

# Inspectierapport

Doomijn BSO Jacob Catsstraat (BSO)

Jacob Catsstraat 3

8023 AE Zwolle

Registratienummer 232166924

Toezichthouder:	GGD IJsselland
In opdracht van gemeente:	Zwolle
Datum inspectie:	14-03-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	05-04-2022

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen .....	8
Overzicht getoetste inspectie-items .....	10
Pedagogisch klimaat.....	10
Personeel en groepen .....	10
Gegevens voorziening .....	12
Opvanggegevens .....	12
Gegevens houder.....	12
Gegevens toezicht .....	12
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	12
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	12
Planning .....	12
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	14

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

De genoemde wet onderscheidt domeinen die bij de inspectie aan de orde moeten komen. Dat zijn de gearceerde titels in dit rapport. Elk domein op zijn beurt bevat een aantal inspectie-items, met bijbehorende voorwaarden die bij de inspectie worden getoetst. Deze voorwaarden zijn te vinden als bijlage bij dit rapport.

Bij deze inspectie is het volgende onderzocht:

- pedagogisch klimaat;
- eisen aan het personeel;
- aantal beroepskrachten;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

## **Beschouwing**

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over buitenschoolse opvang Jacob Catsstraat en de inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze worden elders in het rapport uitgewerkt.

### **Feiten over buitenschoolse opvang Jacob Catsstraat**

Deze locatie is onderdeel van de overkoepelende organisatie Doomijn die meerdere kinderopvanglocaties heeft binnen de regio IJsselland en bevindt zich in de wijk Wipstrik te Zwolle. Naast buitenschoolse opvang wordt er op deze locatie ook peuteropvang geboden.

In het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) staat buitenschoolse opvang Jacob Catsstraat geregistreerd met 30 kindplaatsen.

### **Inspectiegeschiedenis**

- De afgelopen twee jaar zijn geen tekortkomingen geconstateerd.

### **Bevindingen op hoofdlijnen**

Tijdens dit jaarlijks onderzoek voldoen alle getoetste voorwaarden aan de eisen uit de Wet kinderopvang.

In onderstaand inspectierapport zijn de bevindingen per domein beschreven en toegelicht.

**Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

Er wordt een pedagogisch beleidsplan gehanteerd waarin het binnen de organisatie en locatie geldende beleid staat. De houder draagt er zorg voor dat er conform het beleid wordt gehandeld. Tijdens elk teamoverleg staat het pedagogisch werkplan op de agenda en wordt dit kort, of indien gewenst, uitgebreider besproken. De beroepskrachten, die het updaten van het pedagogisch werkplan in hun takenpakket hebben, zorgen ervoor dat na elke verandering, aanpassing of update van het werkplan dit onder de aandacht van alle beroepskrachten wordt gebracht. Beroepskrachten krijgen na het lezen de mogelijkheid om ook nog aanpassingen te doen. Op deze manier blijft het pedagogisch beleidsplan een voortdurend dynamisch document.

Inhoudelijk is het beleid tijdens dit risicogestuurde onderzoek niet beoordeeld.

### **Pedagogische praktijk**

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is beoordeeld aan de hand van een observatie die op maandagmiddag 14 maart 2022 heeft plaatsgevonden. Deze observatie vond plaats op de volgende basisgroepen:

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie kindercentrum (januari 2015). Dit Veldinstrument bevat voor elke voorwaarde indicatoren. Deze worden gebruikt bij het beschrijven van de pedagogische praktijk.

Op alle vier aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien, de observatie staat hieronder beschreven:

### **Emotionele veiligheid**

De houder draagt er zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Indicator uit het Veldinstrument:

5 van 14

Definitief inspectierapport buitenschoolse opvang jaarlijks onderzoek 14-03-2022

Doomijn BSO Jacob Catsstraat te Zwolle

*'De beroepskrachten communiceren met de kinderen'.*

Voorbeeld uit de pedagogische praktijk:

*De beroepskrachten hebben gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek. Zij sluiten op passende wijze aan op de situatie en/of de vraag van een kind. Er is verbaal en non-verbaal contact. Tijdens het fruit eten vertelt de beroepskracht dat zij als het weer mooi weer is watermeloen gaat halen. De kinderen aan tafel reageren enthousiast. Ze vertelt daarna dat ze dan ook weer meloenpizza kunnen maken. Één van de kinderen vindt dat maar gek. Meloen op een pizza. De beroepskracht moet lachen en vraagt één van de andere kinderen om uit te leggen wat een meloenpizza is.*

**Persoonlijke competentie**

De houder draagt er zorg voor dat kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

Indicator uit het Veldinstrument:

*'Er is wederzijdse interactie tussen de beroepskrachten en individuele kinderen'.*

Voorbeeld uit de pedagogische praktijk:

*Kinderen krijgen ruimte voor zelfsturing, maar de beroepskracht is voor kinderen beschikbaar als hulp en 'controlepunt' voor wat kan en mag. Kinderen gedragen zich redelijk zelfstandig en zelfverantwoordelijk bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten. De kinderen zijn buiten aan het spelen. De beroepskracht vertelt dat de kinderen naar binnen gaan. Als de kinderen binnen zijn mogen ze zelf kiezen wat ze gaan doen. De kinderen pakken zelfstandig alle materialen die ze nodig zijn. De beroepskrachten zorgen in de tussentijd dat alle kinderen binnenkomen.*

**Sociale competentie**

De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

Indicator uit het Veldinstrument:

*'De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie'.*

Voorbeeld uit de pedagogische praktijk:

*De beroepskrachten zetten gerichte activiteiten en materialen in om kinderen te laten samenspelen. Op passende wijze wijzen zij kinderen op elkaars kennis en kunde. De kinderen zitten aan tafel te kleuren. Midden op tafel staat een bak met stiften en een bak met kleurpotloden. De kinderen willen graag hun eigen stiften en kleurpotloden eruit te halen, maar de beroepskracht geeft aan dat ze er samen mee moeten doen. Als één van de kinderen aangeeft dat ze iets moeilijk kan tekenen zegt de beroepskracht dat ze aan haar tafel kan vragen of iemand haar kan helpen. De beroepskracht wijst de kinderen op elkaars kennis en kunde.*

**Overdracht van normen en waarden**

De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde normen en waarden in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Indicator uit het Veldinstrument:

*'Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast'.*

Voorbeeld uit de pedagogische praktijk:

*De beroepskrachten begeleiden kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. Zij leggen uit wat er van het kind verwacht wordt. Zij geven aan welk gedrag bij welke situatie hoort in termen van 'wat er wèl mag'. De beroepskracht geeft aan dat het tijd is voor fruit en drinken. De kinderen moeten eerst hun handen wassen. Één van de kinderen vraagt waarom ze haar handen moet wassen. De beroepskracht geeft aan dat er tijdens het spelen op school én het buitenspelen allerlei verschillende bacteriën op je handen komen en je die er af moet wassen vóór je gaat eten en drinken; anders word je sneller ziek.*

**Conclusie**

De getoetste voorwaarden bij het domein Pedagogisch klimaat zijn conform de Wet kinderopvang.

**Gebruikte bronnen**

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Pedagogisch werkplan (versie januari 2022)

## Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De beroepskrachten, die tijdens het inspectiebezoek aanwezig waren, hebben een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG), zijn geregistreerd en gekoppeld aan de houder binnen het Personen Register Kinderopvang (PRK).

### **Opleidingseisen**

#### **Opleidingseisen beroepskrachten**

De beroepskrachten, die tijdens het inspectiebezoek aanwezig waren, beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen.

#### **Opleidingseisen pedagogisch coach/beleidsmedewerker**

Bij Doornijk werkt men met twee pedagogisch beleidsmedewerkers die zich uitsluitend bezighouden met het ontwikkelen, implementeren, evalueren en actualiseren van het pedagogisch beleid en de uitvoering daarvan (pedagogische praktijk).

Daarnaast zijn er acht pedagogisch coaches werkzaam die zich zowel bezighouden met het ontwikkelen, implementeren, evalueren en actualiseren van het pedagogisch beleid en de uitvoering daarvan (pedagogische praktijk), als wel met het coachen en trainen (zowel persoonlijk als op teamniveau) van de beroepskrachten op de verschillende locaties.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

#### **Beroepskracht-kindratio**

De verhouding tussen het minimum aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen is conform de Wet kinderopvang.

Op het moment van de inspectie zag de beroepskracht-kindratio er als volgt uit:

Groepsnaam	4 jr	5 jr	6 jr	7 jr	8 jr	9 jr	10 jr	11 jr	Aantal beroepskrachten
------------	------	------	------	------	------	------	-------	-------	------------------------



Groep 1	1	3	1	3	4	5			2
---------	---	---	---	---	---	---	--	--	---

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Er wordt met de volgende basisgroepen gewerkt:

<b>Naam groep</b>	<b>Maximaal aantal kinderen</b>	<b>Leeftijdsopbouw</b>
Groep 1	20	4 - 12 jaar
Groep 2	10	4 - 12 jaar

Er wordt voldaan aan de maximale groeps grootte volgens de richtlijnen van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

### **Conclusie**

De getoetste voorwaarden bij het domein Personeel en groepen zijn conform de Wet kinderopvang.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang (steekproef)
- Landelijk Register Kinderopvang
- Website
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Pedagogisch werkplan (versie januari 2022)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>de participerende ouder;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol>

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : Doomijn BSO Jacob Catsstraat  
Vestigingsnummer KvK : 000022488286  
Aantal kindplaatsen : 30

### **Gegevens houder**

Naam houder : Stichting Doomijn  
Adres houder : Postbus 1064  
Postcode en plaats : 8001 BB Zwolle  
Website : www.doomijn.nl  
KvK nummer : 05027189  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : GGD IJsselland  
Adres : Postbus 1453  
Postcode en plaats : 8001 BL ZWOLLE  
Telefoonnummer : 038-4 281 686  
Onderzoek uitgevoerd door : I. Mars

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Zwolle  
Adres : Postbus 10007  
Postcode en plaats : 8000 GA ZWOLLE

### **Planning**

Datum inspectie : 14-03-2022  
Opstellen concept inspectierapport : 29-03-2022  
Zienswijze houder : 04-04-2022  
Vaststelling inspectierapport : 05-04-2022

Verzenden inspectierapport naar houder : 05-04-2022  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 05-04-2022  
Openbaar maken inspectierapport : 19-04-2022

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Datum: 04-01-2022

Naar aanleiding van het inspectiebezoek op 14-03-2022 heeft Doomijn Kinderopvang de volgende opmerking over het conceptrapport;

Wij zijn blij met deze positieve GGD rapportage waarin aan alle getoetste voorwaarden is voldaan. Wij kunnen ons vinden in het verslag dat door de toezichthouder, Ireen Mars, toezichthouder GGD IJsselland is opgemaakt.

Met vriendelijke groet

Diranke Westerman  
Manager Doomijn Kinderopvang