

# Inspectierapport

Doomijn BSO Rijnlaan (BSO)

Rijnlaan 200

8032 TK Zwolle

Registratienummer 948724699

Toezichthouder: GGD IJsselland  
In opdracht van gemeente: Zwolle  
Datum inspectie: 09-08-2021  
Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek  
Status: Definitief  
Datum vaststelling inspectierapport: 11-08-2021

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen .....	7
Overzicht getoetste inspectie-items .....	9
Pedagogisch klimaat.....	9
Personeel en groepen .....	9
Gegevens voorziening .....	11
Opvanggegevens .....	11
Gegevens houder.....	11
Gegevens toezicht.....	11
Gegevens toezichthouder (GGD).....	11
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	11
Planning .....	11
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	13

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

De genoemde wet onderscheidt domeinen die bij de inspectie aan de orde moeten komen. Dat zijn de gearceerde titels in dit rapport. Elk domein op zijn beurt bevat een aantal inspectie-items, met bijbehorende voorwaarden die bij de inspectie worden getoetst. Deze voorwaarden zijn te vinden als bijlage bij dit rapport.

Bij deze inspectie is het volgende onderzocht:

- Pedagogisch klimaat;
- Eisen aan het personeel;
- Aantal beroepskrachten;
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen.

## **Beschouwing**

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over buitenschoolse opvang Rijnlaan en de inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze worden elders in het rapport uitgewerkt.

### **Feiten over buitenschoolse opvang Rijnlaan**

De locatie is onderdeel van de overkoepelende organisatie Doomijn die meerdere kinderopvanglocaties heeft binnen de regio IJsselland.

Buitenschoolse opvang Rijnlaan vormt samen met basisschool De Werkschuit, het kinderdagverblijf en de peuterspeelzaal een integraal kindcentrum in de wijk Aa-landen te Zwolle.

In het landelijk register kinderopvang staat buitenschoolse opvang Rijnlaan geregistreerd met 92 kindplaatsen.

### **Inspectiegeschiedenis**

De afgelopen twee jaar zijn er geen overtredingen geconstateerd.

### **Bevindingen op hoofdlijnen**

Tijdens dit jaarlijks onderzoek voldoen alle getoetste voorwaarden aan de eisen uit de Wet kinderopvang.

In onderstaand inspectierapport zijn de bevindingen per domein beschreven en toegelicht.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

Er wordt een pedagogisch beleidsplan gehanteerd waarin het binnen de organisatie (versie februari 2021) en locatie (versie februari 2021) geldende beleid staat. De houder draagt er zorg voor dat er conform het beleid wordt gehandeld. Tijdens elk teamoverleg staat het pedagogisch werkplan op de agenda en wordt dit kort, of indien gewenst, uitgebreider besproken. De beroepskrachten, die het updaten van het pedagogisch werkplan in hun takenpakket hebben, zorgen ervoor dat na elke verandering, aanpassing of update van het werkplan dit onder de aandacht van alle beroepskrachten wordt gebracht. Beroepskrachten krijgen na het lezen de mogelijkheid om ook nog aanpassingen te doen. Op deze manier blijft het pedagogisch beleidsplan een voortdurend dynamisch document.

Inhoudelijk is het beleid tijdens dit risicogestuurd onderzoek niet beoordeeld.

### **Pedagogische praktijk**

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is beoordeeld aan de hand van observatie die op maandagochtend 9 augustus 2021 heeft plaatsgevonden. Deze observatie vond plaats op de enige basisgroep die hier aanwezig was vanwege de zomervakantie:

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie kindercentrum (januari 2015).

Dit Veldinstrument bevat voor elke voorwaarde indicatoren. Deze worden gebruikt bij het beschrijven van de pedagogische praktijk.

*Op alle vier aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien, de observatie staat hieronder beschreven;*

### **Emotionele veiligheid**

De houder draagt er zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Indicator uit het Veldinstrument:

*'De beroepskrachten communiceren met de kinderen'.*

Voorbeeld uit de pedagogische praktijk:

Elk kind wordt individueel begroet bij binnenkomst; de beroepskracht doet dit op een enthousiaste en persoonlijke manier.

Er komen 2 jongens binnen in de groepsruimte. De beroepskracht zegt: "Goemorgen jongens, gezellig dat jullie er zijn!" De jongens reageren hierop blij en maken een kort praatje met de beroepskracht waarna ze lekker gaan spelen.

**Persoonlijke competentie**

De houder draagt er zorg voor dat kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

Indicator uit het Veldinstrument:

*'De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen'.*

Voorbeeld uit de pedagogische praktijk:

De beroepskrachten hebben een herkenbaar programma, waarbij (veel) ruimte is of gemaakt kan worden voor nieuwe/leuke/spannende situaties die kansen bieden voor gesprek en leermomenten.

Een jongetje loopt enigszins verloren, zoekend en wat verlegen door de groepsruimte. Het is overduidelijk dat het jongetje even niet weet wat hij zal gaan doen. Bovendien vindt hij deze gemengde vakantie opvang groep een beetje spannend (hij zit normaal gesproken wel op deze buitenschoolse opvang maar in zijn eigen basisgroep en nu zijn de groepen samengevoegd vanwege de vakantie). De beroepskracht ziet dit ook en vraagt aan het jongetje: "Wat wil je gaan doen? Kun je zelf wat verzinnen of zal ik je helpen met kiezen"? Het jongetje kiest voor het laatste. De beroepskracht benadert een groepje kinderen die met de knikkerbaan speelt. Ze stelt voor dat het 'zoekende' jongetje mee gaat spelen. Het groepje vindt dit oké en samen bouwen ze een knikkerbaan om vervolgens de knikkers er overheen te laten rollen.

**Sociale competentie**

De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

Indicator uit het Veldinstrument:

*'De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie'.*

Voorbeeld uit de pedagogische praktijk:

De beroepskrachten zetten gerichte activiteiten en materialen in om kinderen te laten samenspelen en -werken. Op passende wijze wijzen zij kinderen op elkaars kennis en kunde.

Het is zomervakantie en de kinderen mogen dus lekker doen waar ze zelf zin in hebben. De beroepskrachten houden echter goed in de gaten dat elk kind wel plezier heeft in wat hij/zij doet. Kinderen die normaal in hun eigen veilige basisgroep zitten en nu opgaan in één samengevoegde basisgroep, worden begeleid indien nodig om aansluiting te vinden bij een groep samen spelende kinderen. Al spelend krijgen kinderen complimentjes over hun spel en gedrag. De sfeer is aangenaam, ontspannen en gezellig.

**Overdracht van normen en waarden**

De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde normen en waarden in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Indicator uit het Veldinstrument:

*'Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast'.*

Voorbeeld uit de pedagogische praktijk:

In het beleidsplan staan aanwijzingen voor afspraken, regels en omgangsvormen. Beroepskrachten handelen hiernaar, met ruimte voor eigen inzicht. Zij passen deze (in de meeste situaties) consequent toe.

Een groepje jongens leggen een hele grote stapel houten blokken op een plastic tafel die daarvoor niet bedoeld is. Een beroepskracht ziet dit en loopt naar het groepje jongens toe. Ze zegt: "Hé jongens, eigenlijk zijn deze blokken te zwaar voor deze plastic tafel. De tafel kan hierdoor kapot gaan". De jongens zeggen: "Wij willen een huis bouwen van de blokken op deze tafel". De beroepskracht zegt: "Dat kan ook op de grond hè. Ik zal jullie helpen om alle blokken van de tafel te halen en op de grond te leggen. Dan kunnen jullie op de grond een mooi groot huis van de blokken bouwen". Met z'n allen gaan ze aan de slag.

**Conclusie**

De getoetste voorwaarden bij het domein Pedagogisch klimaat zijn conform de Wet kinderopvang.

**Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (via de mail met de manager)
- Interview (met een vaste beroepskracht van de groep op maandagochtend 9 augustus 2021)
- Observatie(s) (pedagogische praktijk op maandagochtend 9 augustus 2021)
- Website
- Pedagogisch beleidsplan (versie februari 2021)
- Pedagogisch werkplan (versie februari 2021)

## Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De beroepskrachten, die aanwezig waren tijdens de inspectie, hebben een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG), zijn geregistreerd en gekoppeld aan de houder binnen het Personen Register Kinderopvang (PRK).

Tevens is tijdens dit onderzoek de registratie en koppeling in het PRK gecheckt van de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben tot de kindgegevens of anderszins aanwezig zijn tijdens de opvang. De houder voldoet hieraan.

### **Opleidingseisen**

De beroepskrachten, die aanwezig waren tijdens de inspectie, beschikken allen over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen.

Pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Bij Doornijk werkt men met twee pedagogisch beleidsmedewerkers die zich uitsluitend bezighouden met het ontwikkelen, implementeren, evalueren en actualiseren van het pedagogisch beleid en de uitvoering daarvan (pedagogische praktijk).

Daarnaast zijn er zeven pedagogisch coaches werkzaam die zich zowel bezighouden met het ontwikkelen, implementeren, evalueren en actualiseren van het pedagogisch beleid en de uitvoering daarvan (pedagogische praktijk), als wel met het coachen en trainen (zowel persoonlijk als op teamniveau) van de beroepskrachten op de verschillende locaties.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De verhouding tussen het minimum aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen is conform de Wet kinderopvang.

Tijdens de inspectie waren er geen stagiaires aanwezig.

De beroepskracht-kindratio zag er tijdens de inspectie als volgt uit:

Groepsnaam	4 jr	5 jr	6 jr	7 jr	8 jr	9 jr	10 jr	11 jr	Aantal beroepskrachten
bso	6	5	3	4	0	0	0	0	18 kinderen/2 beroepskrachten

## **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Op de locatie wordt gewerkt met 4 basisgroepen:

<b>Naam groep</b>	<b>Maximaal aantal kinderen</b>	<b>Leeftijdsopbouw</b>
Boei	20 kinderen	4- en 5-jarigen
Kombuis	20 kinderen	4- en 5-jarigen
Kajuit	22 kinderen	6- en 7-jarigen
Kraaienest	30 kinderen	7-plussers

Alle basisgroepen hebben een eigen groepsruimte in de school. De hal en de gangen mogen ook gebruikt worden voor spel en activiteiten.

De groepsruimte van basisgroep de Kajuit is een 'kinder caravan' die op het schoolplein staat. Deze caravan heeft niet voldoende m<sup>2</sup> voor 20 kinderen. De kinderen van deze groep spelen daarom voornamelijk buiten of maken gebruik van de gymzaal van de school als de weersomstandigheden dusdanig slecht zijn dat buiten spelen geen optie is.

Tijdens de inspectie was het zomervakantie en waren groepen samengevoegd. Er was één basisgroep van 18 kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar met 2 beroepskrachten.

### **Conclusie**

De getoetste voorwaarden bij het domein personeel en groepen zijn conform de Wet kinderopvang.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (via de mail met de manager)
- Interview (met een vaste beroepskracht van de groep op maandagochtend 9 augustus 2021)
- Personenregister Kinderopvang (steekproef van de aanwezige beroepskrachten)
- Website
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten (steekproef van de aanwezige beroepskrachten)
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- Presentielijsten (van maandag 9 augustus 2021)
- Personeelsrooster (van maandag 9 augustus 2021)
- Pedagogisch beleidsplan (versie februari 2021)
- Pedagogisch werkplan (versie februari 2021)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (van alle pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches)



## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>de participerende ouder;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol> <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.</p>

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : Doomijn BSO Rijnlaan  
Vestigingsnummer KvK : 000022484523  
Aantal kindplaatsen : 92

### **Gegevens houder**

Naam houder : Travers Kinderopvang  
Adres houder : Burg Drijbersingel 11  
Postcode en plaats : 8021 DA Zwolle  
Website : www.doomijn.nl  
KvK nummer : 05027189  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : GGD IJsselland  
Adres : Postbus 1453  
Postcode en plaats : 8001 BL ZWOLLE  
Telefoonnummer : 038-4 281 686  
Onderzoek uitgevoerd door : G. Evenhuis

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Zwolle  
Adres : Postbus 10007  
Postcode en plaats : 8000 GA ZWOLLE

### **Planning**

Datum inspectie : 09-08-2021  
Opstellen concept inspectierapport : 10-08-2021  
Zienswijze houder : 10-08-2021  
Vaststelling inspectierapport : 11-08-2021  
Verzenden inspectierapport naar houder : 11-08-2021

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 11-08-2021  
Openbaar maken inspectierapport : 25-08-2021

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

10-08-2021: De houder gaat akkoord met de inhoud van het rapport en heeft onderstaande zienswijze ingediend.

*Wij zijn blij met de positieve beoordeling van de GGD inspectie en de observaties m.b.t. veiligheid, kwaliteit en het pedagogisch handelen van de medewerkers van BSO Rijnlaan*

*Ook in de toekomst zetten we ons met veel plezier en passie in om dezelfde kwaliteit en aandacht voor de kinderen te blijven bieden.*

*Sandra Pit  
Manager Doornijk Kinderopvang*