



Noord- en Oost-Gelderland



## Inspectierapport

Het Grote Woud (BSO)

Ravelijn 55

7325 NT Apeldoorn

Registratienummer 188786442

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Apeldoorn
Datum inspectie:	28-10-2021
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	29-11-2021

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen .....	8
Veiligheid en gezondheid .....	11
Overzicht getoetste inspectie-items .....	12
Pedagogisch klimaat.....	12
Personeel en groepen .....	13
Veiligheid en gezondheid .....	15
Gegevens voorziening .....	16
Opvanggegevens .....	16
Gegevens houder.....	16
Gegevens toezicht.....	16
Gegevens toezichthouder (GGD).....	16
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	16
Planning .....	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	18

# Het onderzoek

## **Onderzoeksoopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op donderdag 28 oktober 2021 is BSO (buitenschoolse opvang) Het Grote Woud van Stichting Kinderopvang Ook in opdracht van de gemeente Apeldoorn bezocht voor een jaarlijks onderzoek op basis van risico-gestuurd toezicht. Het onderzoek heeft zich met name gericht op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk.

## **Beschouwing**

Buitenschoolse opvang Het Grote Woud is een locatie van kinderopvangorganisatie Doornijk. Deze locatie is geregistreerd met 36 kindplaatsen. Deze buitenschoolse opvang biedt voor- en naschoolse opvang, geen vakantie-opvang. De BSO is open op maandag, dinsdag en donderdagmiddag. Op woensdag en vrijdag kunnen kinderen terecht bij BSO Sterrenpret.

Er wordt gewerkt met een vast team van beroepskrachten. Zowel de beroepskrachten als de houder hebben zich coöperatief getoond bij deze inspectie.

## **Inspectiegeschiedenis**

- 25-06-2018: Jaarlijks onderzoek. Er zijn overtredingen geconstateerd binnen de domeinen pedagogisch beleid en personeel en groepen.
- 10-09-2018: Nader onderzoek. De tekortkomingen uit het jaarlijkse onderzoek van 25-06-2018 zijn hersteld.
- 29-10-2019; Jaarlijks onderzoek. Er zijn overtredingen geconstateerd binnen het domein "personeel en groepen".
- 2-12-2019; Nader onderzoek. De overtredingen uit het jaarlijks onderzoek van 29-10-2019 zijn hersteld.
- In 2020 heeft er ten gevolge van de landelijke maatregelen om de verspreiding van Covid-19 tegen te gaan, geen inspectie plaatsgevonden.
- 28-08-2021; Incidenteel onderzoek naar aanleiding van een houderwijziging. Dit heeft geleid tot een advies tot het doorvoeren van de wijziging.

## **Belangrijkste bevindingen**

Uit het huidige onderzoek blijkt dat de houder aan alle onderzochte kwaliteitseisen voldoet.

Een toelichting is te lezen in het onderliggende rapport.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

## Observaties en bevindingen

### Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

#### **Pedagogisch beleid**

Doomijn, de koepelorganisatie waaronder de houder Kinderopvang OOK B.V. valt, heeft bij de wijziging een algemeen pedagogisch beleidsplan: Lublap! Pedagogisch beleidsplan versie 02-04-2021 aangeleverd.

De locatiegebonden onderdelen zijn in een pedagogisch werkplan als aanvulling op het algemeen beleidsplan uitgewerkt.

Bij de beoordeling is uitgegaan van beide documenten, te noemen het pedagogisch beleid.

#### **De volgende items worden concreet beschreven:**

- In het pedagogisch beleidsplan wordt uitgelegd hoe de kinderen worden uitgedaagd op diverse ontwikkelingsgebieden. De wet schrijft voor dat de volgende vaardigheden worden omschreven: motorisch, cognitief, taal en creatief.

Verder staat beschreven hoe de houder kinderen in staat stelt zelfstandig te functioneren en welke activiteiten worden aangeboden om genoemde vaardigheden te stimuleren.

Er staat onder meer hierover:

*'In alle vormen van spel geven we kinderen ruimte voor het nemen van eigen beslissingen. Dit betekent bijvoorbeeld dat materiaal uit een bepaalde hoek, gebruikt mag worden voor ander spel. Pedagogisch medewerkers stimuleren kinderen om nieuwe dingen uit te proberen en steeds meer te durven. Zo wordt de zelfstandigheid uitgedaagd.'*

en

*'Doomijn vindt het belangrijk dat kinderen leren participeren. Zo maken ze zich allerlei sociale competenties eigen. Deze competenties zijn nodig om zelfstandig te zijn, een eigen inbreng te leveren en verantwoordelijkheid kunnen dragen. Ook dragen deze competenties bij aan rekening houden met een ander. Door middel van kinderp participatie wordt kinderen een stem gegeven in zaken die hen aangaan. De pedagogisch medewerker luistert naar hun mening en hun wensen en betreft kinderen in het nemen van een besluit of in de uitvoering.'*

Verder komt aan de orde:

- Een beschrijving van het mentorschap komt aan bod in het pedagogisch beleidsplan.
- De momenten waarop wel wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio staan beschreven in het werkplan.
- In het algemeen pedagogisch beleidsplan staat beschreven hoe bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. Beroepskrachten kunnen hiervoor de pedagogisch coach inschakelen. Deze pedagogisch coach kan ouders verwijzen naar externe zorg voor hun kind. Het pedagogisch werkplan beschrijft de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en de wijze waarop naar een doorlopende lijn naar het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd.
- De wijze waarop kinderen kunnen wennen staat beschreven in het algemeen beleidsplan.
- De aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep kunnen verlaten staan beschreven in het werkplan.
- Het beleid omtrent extra dagdelen staat beschreven in het pedagogisch beleidsplan.
- De uitvoering van de taken van de vrijwilligers en stagiaires en de begeleiding daarbij staan volgens de vereiste voorwaarden beschreven in het algemeen pedagogisch beleid van Doorn.

### **De werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroepen**

Bij het vorige onderzoek, het incidentele onderzoek naar aanleiding van een houderwijziging, uitgevoerd op 26-08-2021, was dit voorschrift niet voldoende concreet beschreven.

Bij dit onderzoek is de groepsindeling tijdens schoolweken concreet beschreven.

De houder heeft de beschrijving ten aanzien van de **vakantie-opvang** aangepast. Het volgende staat nu vermeld over de vakantie-opvang:

*"Tedere vakantie worden alle kinderen van de BSO Grote Woud en BSO Sterrenpret opgevangen bij BSO Sterrenpret. ....In principe zijn er in de vakanties 2 basisgroepen van Sterrenpret open. Groep 1 (4 t/m 7 jaar) en Groep 2 (8 t/m 12 jaar). De kinderen van BSO Grote Woud, die gebruik maken van de CVO (centrale vakantieopvang) worden o.b.v. hun leeftijd aan deze groepen toegevoegd. Per vakantiedag worden er personeelsleden van beide BSO's ingeroosterd. Zij werken dan mogelijk wel een dagdeel."*

Hiermee is de beschrijving van de basisgroepen in de vakanties voor de kinderen van BSO Het Grote Woud concreet en toetsbaar.

### **Handelen conform pedagogisch beleid**

Uit observatie en uit de gesprekken met de beroepskrachten wordt geconcludeerd dat er wordt gehandeld conform hetgeen beschreven is:

- Beschreven staat dat er altijd met twee beroepskrachten wordt afgesloten, de beroepskrachten hebben dit ook aangegeven.
- Beschreven wordt dat: "Als alle kinderen aanwezig zijn gaan we aan tafel voor een cracker en wat te drinken." Dit is gezien tijdens de inspectie.

### **Conclusie**

Het pedagogisch beleid van BSO Grote Woud voldoet aan de gestelde kwaliteitsvoorschriften.

## **Pedagogische praktijk**

### **De situatie tijdens de inspectie**

Tijdens de inspectie zijn er 33 kinderen en 3 beroepskrachten. De inspectie heeft plaatsgevonden in de middag. Tijdens het eet en drinkmoment zitten de kinderen in de basisgroep. Daarna mogen de kinderen kiezen waar ze gaan spelen.

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft een observatie plaatsgevonden.

Op de volgende aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang is toegezien:

1. Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich **emotioneel veilig en geborgen** kunnen voelen.
2. Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden; cognitieve vaardigheden; taalvaardigheden; creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds **zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving**.
3. Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds **zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden**.
4. Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een **respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij**.

Het volgende is onder andere geobserveerd ten aanzien van de pedagogische basisdoelen (waarbij de schuingedrukte tekst uit het veldinstrument is overgenomen en de tekst daarna een uitwerking daarvan is in zoals deze is geobserveerd in de praktijk):

### **Kinderen kunnen zich emotioneel veilig en geborgen voelen;**

*De beroepskrachten communiceren met de kinderen*

*Respectvol contact*

De beroepskrachten hebben gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek (dialogoog). Zij sluiten op passende wijze aan op de situatie en/of de vraag van een kind. Er is verbaal en non-verbaal contact.

Tijdens het eet- en drinkmoment zijn er gesprekjes aan tafel tussen kinderen onderling en met de beroepskracht. De beroepskracht stelt vraag, en na het antwoord, gaat de beroepskracht erop verder. Er zijn gesprekjes geweest over de vakantie, wat de kinderen gedaan hebben en dergelijke. Er is een gesprekje over een kinderfeestje. Etc.

*Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep*

*Welbevinden*

Het welbevinden van de kinderen is redelijk tot goed. De meeste kinderen zijn ontspannen en bezig met hun spel. De meeste kinderen genieten van de dingen die gebeuren die zijzelf kunnen; ze tonen blijdschap, plezier en trots. Ze zijn met interesse bezig, alleen of met anderen/vriendjes.

Tijdens het eet- en drinkmoment en tijdens het vrij spel daarna zijn de kinderen ontspannen in het gesprek en met het spel. Kinderen mogen kiezen wat ze doen, veel kinderen gaan naar buiten. Een aantal kinderen spelen binnen een spel, een aantal kinderen zitten in het chillhoekje en nog een paar kinderen zijn bezig met een creatieve activiteit. De sfeer is ontspannen.

### **Kinderen worden in staat gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving**

*Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteitsaanbod en inrichting.*

*Zelfredzaamheid*

Het spelmateriaal is zichtbaar en bereikbaar voor kinderen. Zij moeten aan de beroepskracht vragen of zij met bepaalde spelmaterialen mogen spelen; ander materiaal mogen zij zelf pakken. De kinderen kennen de afspraken hierover.

Na het eet- en drinkmoment gaan de kinderen zelf met het spel beginnen. Buiten wordt de schuur opgezet, en de kinderen kunnen het materiaal pakken. Ook binnen pakken de kinderen waar ze mee willen spelen. Een kind vraagt aan de beroepskracht: "Mogen we de kappersspullen?" De beroepskracht geeft aan dat dit mag en pakt de kappersspullen.

### **Conclusie**

De houder biedt verantwoorde buitenschoolse opvang door ervoor zorg te dragen dat:

- Kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- Kinderen in staat zijn steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- Kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- Kinderen worden gestimuleerd om respectvol om te gaan met anderen en actief te participeren in de maatschappij.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview (beroepskrachten op locatie)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan (Lublap! Pedagogisch beleidsplan versie 02-04-2021)
- Pedagogisch werkplan (digitaal aangeleverd op 5-11-2021)

## Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De wijze waarop de houder zijn beleid voert met betrekking tot de verklaring omtrent het gedrag en het personenregister kinderopvang, is op basis van een steekproef onderzocht.

De inschrijving in het personenregister kinderopvang kan alleen plaatsvinden indien de beroepskracht/persoon in het bezit is van een verklaring omtrent gedrag die voldoet aan de voorschriften. Tevens moeten de personen zijn gekoppeld aan de juiste houder, in dit geval Stichting Kinderopvang Ook.

De volgende personen zijn meegenomen in de steekproef:

- de aanwezige personen, in dit geval drie vaste beroepskrachten
- de bbl'er
- de locatiemanager

Alle hierboven genoemde personen zijn ingeschreven en gekoppeld aan de houder in het personenregister kinderopvang.

### ***Conclusie***

Uit de steekproef is gebleken dat de houder zorgdraagt voor het voldoen aan de voorschriften met betrekking tot de verklaring omtrent gedrag en het personenregister kinderopvang.

### **Opleidingseisen**

Van de drie beroepskrachten die vast werkzaam zijn op deze locaties, zijn de diploma's ingezien. Daarnaast is er een stagiaire, een bbl'er. Hiervan is het contract opgevraagd. De inzet van de stagiaire wordt beoordeeld bij het onderdeel "Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires", dat is het volgende onderdeel.

Alle bovengenoemde personen beschikken over een passende opleiding conform de meest recent aangevangen cao.



### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Tijdens de inspectie zijn er in totaal 33 kinderen en drie beroepskrachten aanwezig. Tijdens het eten en drinken in de basisgroep, zitten er in de ene ruimte 11 kinderen van 4-12 jaar en 1 beroepskracht en in de andere ruimte 22 kinderen van 4-12 jaar en 2 beroepskrachten. Hierna mogen de kinderen kiezen waar ze spelen conform beschreven in het pedagogisch werkplan. Hiermee wordt voldaan aan het aantal beroepskrachten per aanwezige kinderen.

De houder heeft op verzoek de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters aangeleverd van week 41 en 43. Hieruit blijkt dat er wordt voldaan aan het aantal beroepskrachten wat ingezet wordt. Op de maandag wordt als derde beroepskracht een BBL'er ingezet. De bbl'er op deze locatie heeft een stageperiode van 2 jaar, deze is afgelopen eind januari 2022. De houder maakt in het personeelsrooster onderscheid tussen het intallig inzetten van deze BBL'er en het boventallig inzetten.

### **Inzet beroepskrachten in opleiding en stagiaires conform cao kinderopvang**

Er is sprake van een BBL-student die wordt ingezet. Dit moet conform de vastgelegde in de cao, dit zijn onder andere:

- de werkgever moet voldoen aan de erkenningsregeling voor leerbedrijven
- de mbo-student werkt alleen in de bso en heeft een arbeidsovereenkomst voor minstens 12 uur per week
- de mbo-student-medewerker kan niet 20% meer of minder werken dan het afgesproken gemiddeld aantal uur per maand
- De werkgever stelt de formatieve inzetbaarheid in fase 1 en fase 2 vast op basis van informatie van de opleidings- en praktijkbegeleider en legt deze schriftelijk vast

De houder heeft het BBL-beleid (versie 12-10-2021), de arbeidsovereenkomst BBL-student en de voortgangsupdate BBL-student formulier deel 3 (75% inzetbaarheid), d.d. 17-6-2021 doen toekomen.

De houder heeft voldoende aangetoond dat de BBL'er wordt ingezet conform cao kinderopvang.

### ***Conclusie***

Er wordt voldaan aan de voorschriften omtrent het inzetten van voldoende beroepskrachten.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Tijdens het eet- en drinkmoment zitten de kinderen in de basisgroep. Tijdens het eten en drinken in de basisgroep, zitten er in de ene ruimte 11 kinderen van 4-12 jaar en 1 beroepskracht en in de andere ruimte 22 kinderen van 4-12 jaar en 2 beroepskrachten.

De beroepskracht geeft aan dat de indeling van de basisgroepen van diverse scholen gemengd is, in de leeftijdscategorie van 4-12 jaar. Er wordt ook gewacht met het eet- en drinkmoment als alle kinderen binnen zijn.

Het eet- en drinkmoment gebeurt in een vaste ruimte door de basisgroep, tevens hanteert de houder een vaste beroepskracht per basisgroep. Uit de aanwezigheidslijsten is te zien dat per basisgroep het aantal beroepskrachten wordt ingeroosterd en dat er per basisgroep dezelfde beroepskrachten worden ingeroosterd.

### ***Conclusie***

De opvang vindt plaats in basisgroepen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten op locatie)
- Observatie(s)
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Plaatsingsoverzicht
- Personeelsrooster
- Pedagogisch werkplan (digitaal aangeleverd op 5-11-2021)
- Inzage ter plekke in app konnect
- Voortgangsupdate BBL-student, d.d. 17-6-2021
- Arbeidsovereenkomst BBL-student, d.d. 19-3-2020
- BBL beleid Doorn, versie 12-10-2021

## **Veiligheid en gezondheid**

Bij dit domein wordt bij dit onderzoek alleen het volgende voorschrift meegenomen:

- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels

Hieronder volgen de bevindingen en de beoordeling.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De aanwezige vaste beroepskrachten zijn gekwalificeerd voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Hiermee wordt geborgd dat er een volwassene aanwezig is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

De certificaten zijn op locatie ingezien.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview (beroepskrachten op locatie)
- EHBO-certificaten
- Personeelsrooster

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Personeel en groepen

#### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 7 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : Het Grote Woud  
Website : <http://www.doomijn.nl>  
Vestigingsnummer KvK : 000033550328  
Aantal kindplaatsen : 36

### **Gegevens houder**

Naam houder : Stichting Doomijn Apeldoorn  
Adres houder : Postbus 1064  
Postcode en plaats : 8001 BB Zwolle  
KvK nummer : 66192633  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland  
Adres : Postbus 3  
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen  
Telefoonnummer : 088-4433000  
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. T. Dudok van Heel

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Apeldoorn  
Adres : Postbus 9033  
Postcode en plaats : 7300 ES APELDOORN



**Planning**

Datum inspectie	: 28-10-2021
Opstellen concept inspectierapport	: 26-11-2021
Zienswijze houder	: 26-11-2021
Vaststelling inspectierapport	: 29-11-2021
Verzenden inspectierapport naar houder	: 30-11-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 30-11-2021
Openbaar maken inspectierapport	: 03-12-2021

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

### **Zienswijze conceptrapport BSO het Grote Woud**

Datum: 26-11-2021

Naar aanleiding van het inspectiebezoek op 28-10-2021 heeft Doomijn Kinderopvang de volgende opmerking over het conceptrapport;

Wij zijn blij met deze positieve GGD rapportage waarin aan alle getoetste voorwaarden is voldaan. Wij kunnen ons vinden in het rapport dat door de Toezichthouder GGD Noord- en Oost-Gelderland, is opgemaakt.