



Noord- en Oost-Gelderland



## Inspectierapport

BSO De Markies (BSO)

Holtrichtersveld 1

7327 DJ Apeldoorn

Registratienummer 412474785

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Apeldoorn
Datum inspectie:	14-12-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	19-02-2024

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen .....	5
Overzicht getoetste inspectie-items .....	6
Pedagogisch klimaat.....	6
Personeel en groepen .....	6
Gegevens voorziening .....	8
Opvanggegevens .....	8
Gegevens houder.....	8
Gegevens toezicht .....	8
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	8
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	8
Planning .....	9
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	10

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

## **Beschouwing**

### **Locatie**

Buitenschoolse opvang BSO De Markies is gevestigd op het adres Holtrichtersveld 1 te Apeldoorn. De locatie is in de zomer van 2022 verhuisd naar een nieuw gebouw. Basisschool De Marke en kinderdagverblijf (KDV) en peuteropvang De Markies van Stichting Doomijn Apeldoorn zijn hier tevens gevestigd. Deze BSO staat in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd met 11 kindplaatsen.

### **Inspectie**

Er heeft een observatie, een interview en een documentenonderzoek plaatsgevonden. Daarbij is op coöperatieve wijze medewerking verleend door de medewerkers van de organisatie.

### **Inspectiegeschiedenis**

Onderzoek voor registratie 24-05-2022: De toezichthouder heeft toezicht in het kader van streng aan de poort uitgevoerd. Uit het onderzoek is gebleken dat de houder op de onderzochte punten voldoet. De toezichthouder heeft een positief advies gegeven voor registratie van de BSO in het LRK met 11 kindplaatsen.

Onderzoek na registratie 06-10-2022: De BSO voldoet aan alle kwaliteitsvoorschriften vanuit de Wet kinderopvang.

### **Bevindingen op hoofdlijnen**

De BSO voldoet aan de getoetste kwaliteitsvoorschriften.

In onderstaand inspectierapport is verdere toelichting te lezen.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Pedagogisch beleid**

Doomijn, de koepelorganisatie waaronder de houder Kinderopvang OOK B.V. valt, heeft een algemeen pedagogisch beleidsplan: Lublap! Pedagogisch beleidsplan.

De locatiegebonden onderdelen zijn als aanvulling op het algemeen beleidsplan vastgesteld in een pedagogisch werkplan.

### **Praktijkobservatie**

*De beroepskracht ondersteunt en stimuleert de ontwikkeling van (individuele) kinderen*

Tijdens de observatie spelen de kinderen in de groepsruimte. Een groepje kinderen doet een creatieve activiteit aan tafel. De beroepskracht biedt de kinderen daarbij materiaal aan: "We hebben ook glitterstiften." Ondertussen voert ze gesprekjes met de kinderen en zorgt ze voor een gemoedelijke en huiselijke sfeer. Ze heeft daarbij aandacht voor alle kinderen: "Zal ik jou even helpen met de tablet?" In de oven worden koekjes gebakken die de kinderen onder begeleiding van de beroepskracht gebakken hebben. De kinderen doen creatieve activiteiten zoals: kaarsjes knutselen en gipsfiguren schilderen. Op de grond speelt een kind met constructiemateriaal. Na het spelen zorgt de beroepskracht voor structuur door de kinderen eraan te herinneren het spel materiaal op te ruimen. Voor het eten van het fruit benoemt de beroepskracht dat de kinderen de handen moeten wassen, ze gaat na of dit gebeurt. Tijdens het eet- en drinkmoment vinden diverse gesprekjes plaats waarbij de beroepskracht interesse toont en aansluit bij de belevingswereld van de kinderen.

### *Vrije tijd en ontspanning*

*Kinderen hebben de mogelijkheid om zich te ontspannen. Zij kunnen voor activiteiten kiezen die passen bij hun eigen interesse energieniveau.*

### **Conclusie**

De beroepskracht is in kennis gesteld van het Pedagogisch beleid en handelt hiernaar.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan (Lublap! Pedagogisch beleidsplan)
- Pedagogisch werkplan

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De op locatie werkzame beroepskracht, de pedagogisch beleidsmedewerker en de leidinggevenden zijn ingeschreven en gekoppeld aan de houder in het personenregister kinderopvang (PRK). Daarbij zijn de verklaringen omtrent gedrag natuurlijke personen goedgekeurd.

### **Conclusie**

De houder en de in te zetten beroepskrachten zijn in bezit van een geldige verklaring omtrent het gedrag. Eenieder is ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

### **Opleidingseisen**

#### Diploma's beroepskrachten

De beroepskrachten die wordt ingezet beschikt over een diploma die volgens de geldende cao Kinderopvang een kwalificatie geeft.

#### Pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Er wordt voldaan aan het voorschrift: Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs**

Op het moment van inspectiebezoek worden 9 kinderen van 4 jaar en ouder opgevangen door 1 beroepskracht. Er is gesproken met de beroepskracht over de planning en inroostering van beroepskrachten gedurende de week. Tevens zijn digitaal de plannings- en presentielijsten en het gekoppelde personeelsrooster ingezien. Hieruit blijkt dat de houder voldoende beroepskrachten inzet in verhouding tot het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten.

### **Conclusie**

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder
- Presentielijst
- Personeelsrooster

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>de participerende ouder;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol> <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.</p> <p>(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)</p> <p>Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.</p> <p>(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)</p>

## Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

## Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : BSO De Markies  
Website : <http://www.doomijn.nl>  
Aantal kindplaatsen : 11

### **Gegevens houder**

Naam houder : Stichting Doomijn Apeldoorn  
Adres houder : Postbus 1064  
Postcode en plaats : 8001 BB Zwolle  
KvK nummer : 66192633  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland  
Adres : Postbus 3  
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen  
Telefoonnummer : 088-4433000  
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. M. Poortinga

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Apeldoorn  
Adres : Postbus 9033  
Postcode en plaats : 7300 ES APELDOORN



### **Planning**

Datum inspectie	: 14-12-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 16-02-2024
Zienswijze houder	: 19-02-2024
Vaststelling inspectierapport	: 19-02-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 19-02-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 19-02-2024
Openbaar maken inspectierapport	: 22-02-2024

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.