



Noord- en Oost-Gelderland



## Inspectierapport

Doomijn BSO Heuvellaan (BSO)

Burglaan 44

7314 BM Apeldoorn

Registratienummer 254264414

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Apeldoorn
Datum inspectie:	11-07-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	24-08-2023

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen .....	8
Overzicht getoetste inspectie-items .....	10
Pedagogisch klimaat.....	10
Personeel en groepen .....	11
Gegevens voorziening .....	13
Opvanggegevens .....	13
Gegevens houder.....	13
Gegevens toezicht .....	13
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	13
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	13
Planning .....	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	15

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

## **Beschouwing**

Buitenschoolse opvang (BSO) Heuvellaan is een BSO van kinderopvangorganisatie Doomijn. BSO Heuvellaan is gevestigd in de Heuvellaanschool in Apeldoorn West. De BSO werkt samen met BSO Roezemoes van dezelfde organisatie.

## **Inspectiegeschiedenis**

- Jaarlijks onderzoek 2018: Er zijn overtredingen geconstateerd binnen de domeinen 'personeel en groepen' en 'veiligheid en gezondheid';
- Nader onderzoek 24 september 2018: De houder heeft de overtredingen hersteld;
- Jaarlijks onderzoek 16 april 2019: De BSO voldoet aan de onderzochte voorwaarden;
- 2020: Er heeft vanwege de coronapandemie geen jaarlijks onderzoek plaatsgevonden;
- Incidenteel onderzoek 3-09-2021: Er heeft een onderzoek plaatsgevonden vanwege een wijziging houder van Kinderopvang OOK B.V. naar Stichting Kinderopvang OOK met een positief advies tot doorvoering van deze houderwijziging in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK);
- Jaarlijks onderzoek 11-11-2021: De BSO voldoet aan de onderzochte voorschriften;
- Jaarlijks onderzoek 22-11-2022: De locatie voldoet aan de onderzochte voorwaarden.

## **Bevindingen op hoofdlijnen**

Doomijn BSO Heuvellaan voldoet aan de onderzochte kwaliteitseisen.

Verdere toelichting is te lezen in onderstaand inspectierapport.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleid bestaat uit:

- een algemeen pedagogisch beleidsplan: Lublap! Pedagogisch beleidsplan
- het pedagogisch werkplan- BSO Heuvellaan, versiedatum 05-06-2023

Bij de beoordeling is uitgegaan van beide documenten, te noemen: het pedagogisch beleid. De houder heeft wegens de wetwijzigingen binnen het pedagogisch beleidsplan het document 'Pedagogisch beleid juli2023 aanpassing Lublap! toegestuurd.

De verplichte items worden concreet beschreven:

- de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang;
- De werkwijze, de leeftijdsopbouw en de maximale omvang van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio;
- Een beschrijving van het mentorschap komt aan bod in het pedagogisch beleidsplan;
- In het algemeen pedagogisch beleidsplan staat beschreven hoe bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. Beroepskrachten kunnen hiervoor de pedagogisch coach inschakelen. Deze pedagogisch coach kan ouders verwijzen naar externe zorg voor hun kind;
- De wijze waarop kinderen kunnen wennen staat beschreven.
- De aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten staan beschreven in het werkplan;
- Het beleid omtrent extra dagdelen staat beschreven in het pedagogisch beleidsplan;
- De uitvoering van de taken van de vrijwilligers en stagiaires en de begeleiding daarbij staan volgens de vereiste voorwaarden beschreven in het algemeen pedagogisch beleid van Doornijk;
- De wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de basisgroep.

### Conclusie

Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de kwaliteitseisen bij deze inspectie.

## **Pedagogische praktijk**

### **In de Wet kinderopvang, artikel 1.49 lid 1 staat beschreven:**

*Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan: het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.*

Bij algemene maatregel van bestuur zijn nadere regels gesteld met betrekking tot deze aspecten van verantwoorde kinderopvang, namelijk:

A. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

B. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

C. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

D. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd waarbij een toetsing heeft plaatsgevonden van dit wetsartikel.

Op alle aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien, de observaties van alle aspecten staan beschreven.

### **Situatie praktijkobservatie**

De praktijkobservatie vond in de ochtend plaats in de zomervakantie.

Geobserveerd zijn onder andere de volgende momenten:

- Vrije spel;
- Buitenspelen;
- eet-en drinkoment;
- Activiteit.

### **Observatie aspect A**

*De beroepskrachten communiceren met de kinderen, de beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen, kinderen hebben vaste beroepskrachten en vaste leeftijdsgenootjes om zich heen.*

De BSO's die tijdens de vakantie op deze locatie verblijven werken in de reguliere weken veel met elkaar samen. De kinderen kennen de aanwezige beroepskrachten hierdoor goed. Te zien is dat de beroepskrachten een vertrouwde band hebben met de kinderen. De kinderen zoeken de beroepskrachten op om te laten zien wat ze hebben gemaakt. De beroepskrachten gaan hierbij door de knieën.

Als de kinderen aan tafel gaan noemt één van de beroepskrachten alle kinderen bij naam. Ze geeft aan dat ze wil zien of iedereen er al is. Onder het eten hebben de beroepskrachten en de kinderen korte gesprekjes met elkaar. Eén van de kinderen zegt tegen de beroepskracht: 'Kijk mijn tand wiebelt.' De beroepskracht gaat de dialoog met het kind aan over de wiebeltand.

De kinderen zitten ontspannen aan tafel. Ze voelen zich op hun gemak. Ook tijdens de vrije spel momenten is dit terug te zien. De kinderen komen allemaal tot spel. Er zijn voor elk kind meerdere speelmaatjes aanwezig.

### **Observatie aspect B**

*De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen, er is wederzijdse interactie tussen de beroepskrachten en individuele kinderen, de kinderen hebben de mogelijkheid om (leer) ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteitenaanbod en inrichting.*

Er is een vakantieprogramma gemaakt waarin allerlei activiteiten worden aangeboden. De beroepskrachten geven in het gesprek aan dat de kinderen mee mogen doen, maar dat niets verplicht is. Onder het eten vraagt één van de beroepskrachten wie er mee wil helpen met het bakken van poffertjes voor de lunch. Een aantal kinderen reageren enthousiast en willen graag helpen.

Na het tafelmoment gaan de kinderen van tafel om zelf iets te kiezen. Een grote groep kinderen gaat naar buiten. Buiten is een beroepskracht aanwezig. De beroepskracht roept de kinderen om bij haar te komen en zich in te smeren. De kinderen proberen dit zelf met aanwijzingen van de beroepskracht. Als het niet lukt helpt ze hen. Onder het insmeren vraagt de beroepskracht aan de kinderen: 'Gaan jullie nog op vakantie?' De kinderen vertellen de beroepskracht wat ze gaan doen in de vakantie.

Een groepje kinderen is een toren aan het bouwen met kapla. De beroepskracht ziet dit en loopt naar de kinderen toe en zegt: 'Wauw, wat mooi.'

### **Observatie aspect C**

*De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interacties, de kinderen zijn een deel van de groep.*

De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer op de groep. Zij maken grapjes met de kinderen, zijn behulpzaam en hebben aandacht voor alle kinderen.

Een aantal kinderen helpen de beroepskracht bij het bakken van de poffertjes. De beroepskracht laat de eerste keer aan de kinderen zien wat de bedoeling is. Daarna mogen ze onder begeleiding van de beroepskracht zelf poffertjes bakken. De beroepskracht stimuleert de kinderen om samen te werken.

De kinderen op de BSO worden actief betrokken bij de verschillende taken, zoals opruimen en dingen klaarzetten.

In de middag staat een activiteit op de planning. De beroepskrachten dragen er zorg voor dat de aangeboden activiteiten aanzetten tot gezamenlijk spel.

### **Observatie aspect D**

*Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast, oefenen van een gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn.*

De dag van de inspectie is de eerste dag van de vakantie opvang. Aan tafel bespreken de beroepskrachten samen met de kinderen de regels die gelden. De beroepskracht vraagt aan de kinderen: 'Weten jullie nog een regel?' De volgende regels worden door de kinderen genoemd:

- Lief zijn voor elkaar;
- Rennen doen we niet binnen, maar buiten;
- Als je niet meer met iets wilt spelen, ruim je het op;
- Samen spelen, samen delen;
- Als er iets is kom je naar één van de beroepskrachten toe.

### Conclusie

De houder biedt verantwoorde dagopvang door ervoor zorg te dragen dat:

- Kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- Kinderen in staat zijn steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- Kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- Kinderen worden gestimuleerd om respectvol om te gaan met anderen en actief te participeren in de maatschappij.

### Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (11-07-2023)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan
- Notulen teamoverleg

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Tijdens de inspectie is het personenregister kinderopvang (PRK) ingezien. De aanwezige beroepskrachten zijn ten tijde van de inspectie geregistreerd in het personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan de houder. De verklaringen omtrent gedrag van deze beroepskracht voldoen aan de wettelijke eisen.

### **Conclusie**

Uit de steekproef is gebleken dat de houder zorgdraagt voor het voldoen aan de voorschriften met betrekking tot de verklaring omtrent gedrag en het personenregister kinderopvang.

### **Opleidingseisen**

De wijze waarop de houder zijn beleid voert met betrekking tot de beroepskwalificaties, is op basis van een steekproef onderzocht. De steekproef is bepaald door te toetsen of het personeel dat ten tijde van het onderzoek op de locatie aanwezig was, in het bezit is van een geldende beroepskwalificatie.

Van deze beroepskrachten was het mogelijk om de diploma's op locatie in te zien. De diploma's zijn overeenkomstig de diploma's die volgens de geldende cao-kinderopvang een kwalificatie geven.

### **Pedagogisch beleidsmedewerker**

De Pedagogisch beleidsmedewerker die voor deze locatie is aangesteld beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de opleidingseisen.



## **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

### **Ureninzet 2023**

De houder heeft vastgelegd op 1 januari 2023 149 locaties te hebben. Voor de pedagogische beleidsontwikkeling, implementatie en borging is 7450 uur per jaar nodig.

Deze locatie valt onder de houder Stichting Doomijn Apeldoorn. Voor de berekening is de houder uitgegaan van de locaties die vallen onder Stichting Doomijn Apeldoorn en Stichting Doomijn. Uit de gegevens van het Landelijk Register Kinderopvang komt naar voren dat dit aantal overeenkomt met het aantal locaties dat de houder aanhoudt.

De houder heeft vastgelegd op 1 januari 478,1 fte in dienst te hebben. Hiervoor is 4780,5 uren inzet nodig voor de pedagogische coaching.

In het document inzet, planning en verantwoording coaches en beleidsmedewerkers staat onder andere beschreven over de plannen voor 2023:

"In 2023 gaan we over op zogenoemde coachkaarten waarop de pedagogisch medewerker (samen met de manager) een coachdoel en resultaat vaststelt, aan de hand van een competentielijst. De overige coaching uren worden vraag gestuurd ingezet."

De coachvraag wordt gesteld door de pedagogisch medewerker, door de manager of door de pedagogisch coach.

Deze locatie wordt per 1 januari 2023 meegenomen in de berekening van de uren. In het volgend jaarlijks onderzoek wordt meegenomen hoe de houder de coaching en de ontwikkeling, implementatie en borging van het pedagogisch beleid heeft vormgegeven.

De beroepskrachten geven in het gesprek aan regelmatig te sparren met de pedagogisch coach. Ook is zij goed benaderbaar voor vragen.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de voorwaarden met betrekking tot de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en) (11-07-2023)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Pedagogische praktijk**

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Personeel en groepen**

#### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : Doomijn BSO Heuvellaan  
Website : <http://www.doomijn.nl>  
Vestigingsnummer KvK : 000033551596  
Aantal kindplaatsen : 36

### **Gegevens houder**

Naam houder : Stichting Doomijn Apeldoorn  
Adres houder : Postbus 1064  
Postcode en plaats : 8001 BB Zwolle  
KvK nummer : 66192633  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland  
Adres : Postbus 3  
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen  
Telefoonnummer : 088-4433000  
Onderzoek uitgevoerd door : Mevr. S. Eising

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Apeldoorn  
Adres : Postbus 9033  
Postcode en plaats : 7300 ES APELDOORN

### **Planning**

Datum inspectie	: 11-07-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 21-08-2023
Zienswijze houder	: 24-08-2023
Vaststelling inspectierapport	: 24-08-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 25-08-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 25-08-2023
Openbaar maken inspectierapport	: 30-08-2023

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

### **Zienswijze conceptrapport BSO Roezemoes**

Datum: 24-08-2023.

Naar aanleiding van het inspectiebezoek op 11 juli 2023 heeft Doomijn Kinderopvang de volgende opmerking over het conceptrapport;

Wij zijn blij met deze positieve GGD rapportage waarin aan alle getoetste voorwaarden is voldaan.

Wij kunnen ons vinden in het rapport dat door, mevr. S. Eising Toezichthouder GGD Noord- en Oost-Gelderland, is opgemaakt.

Hartelijke groet,

**Martin van Ommen**

*Senior Manager Doomijn kinderopvang*