



Noord- en Oost-Gelderland



## Inspectierapport

Doomijn KDV De Toermalijn (KDV)

Nijbroekseweg 51

7323 XC Apeldoorn

Registratienummer 523478100

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Apeldoorn
Datum inspectie:	08-06-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	04-07-2022

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen .....	7
Overzicht getoetste inspectie-items .....	9
Pedagogisch klimaat.....	9
Personeel en groepen .....	10
Gegevens voorziening .....	12
Opvanggegevens .....	12
Gegevens houder.....	12
Gegevens toezicht .....	12
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	12
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	12
Planning .....	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	14

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

## **Beschouwing**

Aan de Nijbroekseweg 51 in Apeldoorn is kinderdagverblijf De Toermalijn van Doomijn kinderopvang gevestigd. Het kinderdagverblijf biedt ruimte aan maximaal 68 kinderen per dag in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. Er zijn vijf stamgroepen. Naast kinderdagverblijf is in hetzelfde pand een VE-peutergroep gevestigd en een BSO van dezelfde houder.

## **Inspectiegeschiedenis**

- 17-01-2018, jaarlijks onderzoek. Er zijn overtredingen geconstateerd op de domeinen pedagogisch klimaat (pedagogisch beleid) en personeel en groepen.
- 8-05-2018, nader onderzoek: de overtredingen zijn hersteld. De locatie voldoet aan de onderzochte kwaliteitseisen.
- 28-03-2019, jaarlijks onderzoek: de locatie voldoet aan alle onderzochte kwaliteitseisen.
- 25-08-2021, incidenteel onderzoek i.v.m. houderwijziging, aan de onderzochte voorschriften wordt voldaan.

## **Voortgang**

Tijdens het inspectieproces hebben de medewerkers op locatie en de locatieverantwoordelijke zich positief opgesteld. De locatie voldoet aan de onderzochte voorschriften.

Een toelichting is te lezen in het rapport.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

De locatieverantwoordelijke heeft het pedagogisch werkplan, versie mei 2022 van de locatie toegezonden aan de toezichthouder. Naast het werkplan beschikt de organisatie over een algemeen pedagogisch beleidsplan. Tezamen vormen deze documenten *het pedagogisch beleid*.

In het pedagogisch beleidsplan is onder andere opgenomen:

- aspecten van verantwoorde kinderopvang;
- stamgroepen, omvang, leeftijdsopbouw en werkwijze;
- mentorschap;
- wenbeleid.

In het werkplan is opgenomen op welke manier er een overdracht plaatsvindt, hierover staat onder meer:

*Pedagogisch medewerkers volgen en registreren de ontwikkeling van ieder kind en werken met een overdrachtsformulier als het kind naar de basisschool en/of bso gaat. Het overdrachtsformulier wordt in een (warme) overdracht aan de school en/of bso overgedragen of meegegeven aan de ouders, met het verzoek deze aan de leerkracht op school en de mentor op de bso te geven. Dit overdrachtsformulier is door onze kinderopvang samen met de onderwijspartners en gemeente ontwikkeld en beantwoordt aan alle ontwikkelaspecten relevant te weten voor alle betrokkenen binnen het proces van de doorgaande leerlijn. In het kader van de privacy, dient de ouder altijd vooraf toestemming te geven indien het kinderdagverblijf de overdrachtsformulier bij school aanbiedt.*

### **Conclusie**

Het pedagogisch beleid voldoet aan de gestelde kwaliteitseisen, die tijdens dit jaarlijks onderzoek zijn beoordeeld.

## **Pedagogische praktijk**

### **In de Wet kinderopvang, artikel 1.49 lid 1 staat beschreven:**

*Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan: het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.*

Bij algemene maatregel van bestuur zijn nadere regels gesteld met betrekking tot deze aspecten van verantwoorde kinderopvang, namelijk:

A. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

B. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

C. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

D. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd waarbij een toetsing heeft plaatsgevonden van dit wetsartikel.

### Situatie praktijkobservatie

De praktijkobservatie vond plaats op woensdagochtend

Geobserveerd zijn de volgende momenten: vrij spel binnen, buiten spelen.

## **Emotionele veiligheid**

### *De beroepskrachten communiceren met de kinderen*

Er is een vast team van beroepskrachten werkzaam op het kinderdagverblijf. Tijdens het bezoek krijgt de toezichthouder de indruk dat alle aanwezige beroepskrachten ook alle kinderen kennen en andersom. De beroepskrachten ondersteunen elkaar en stemmen af. Kinderen van een groep, worden door de beroepskracht van een andere groep alvast mee naar buiten genomen. Dit gebeurt op natuurlijke wijze. Als een beroepskracht even naar binnen gaat, informeert ze de anderen daarover. Kinderen kunnen bij alle beroepskrachten terecht als er iets aan de hand is.

Beroepskrachten communiceren op ooghoogte met de kinderen. Ze spelen mee en kijken actief wat kinderen aan het doen zijn: 'Wat hebben jullie voor moois?' De sfeer is positief. Op de babygroep is een beroepskracht binnen met kinderen die net uit bed komen of gevoed zijn/worden. Er is op grond ruimte voor de baby's. De beroepskracht zit er bij en praat met de kinderen. Ondertussen heeft ze babymuziek opgezet. Dit geeft de kinderen rust, geeft ze aan. Ouders worden op de hoogte gesteld via een app en bij het brengen en halen op de groep.

## **Ontwikkeling van persoonlijke competentie**

### *Kinderen krijgen de mogelijkheid (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting*

Het dagprogramma van de kinderen bestaat uit vrij spel en gestructureerde activiteiten. Er is elke dag/dagdeel tijd om naar buiten te gaan. De buitenruimte grenst aan de groepen en aan het schoolplein van de school. Kinderen kunnen contact maken met bijvoorbeeld broertjes/zusjes. De buitenruimte is op natuurlijk wijze ingericht. Kinderen kunnen rondrijden, maar ook in de zandbak spelen, waar ruimte is voor rollenspel door de aanwezige keuken en andere materialen. In de heg zijn verstopplekken, waar de kinderen zich kunnen terugtrekken of een hut hebben. Op de grond zijn verschillende materialen gebruikt, waardoor kinderen in aanraking komen met diverse structuren: tegels, boomstronkjes, schelpen, keitjes. Een kind dat nog maar net kan lopen, wordt door de beroepskracht bij de hand gehouden. Ze lopen samen door de buitenruimte en lachen samen om het wankelen van het kind. De kinderen die nog niet kunnen lopen, gaan ook naar buiten. Hiervoor zijn 'kruippakjes' aangetrokken.

## **Conclusie**

Doomijn KDV De Toermalijn biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen (artikel 1.49 lid 1 Wet kinderopvang).

## **Gebruikte bronnen**

- Pedagogisch beleidsplan (Luplab!)
- Pedagogisch werkplan (versie mei 2022)

## Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

#### **Beroepskrachten**

De beroepskrachten zijn opgenomen in het personenregister kinderopvang (PRK) en gekoppeld met de houder.

#### **Conclusie**

Aan de onderzochte voorschriften wordt voldaan.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De locatieverantwoordelijke heeft de roosters van week 22-24 opgestuurd naar de toezichthouder.

Het inspectiebezoek vond plaats op woensdagochtend. Volgens het pedagogisch werkplan vindt dan een samenvoeging plaats van de BOSgroep met de Strandgroep en van de Dorpgroep met de Stadgroep. Dit is in de praktijk geobserveerd. De verhouding tussen het aantal kinderen en het aantal beroepskrachten is als volgt:

groep	aantal kinderen	leeftijdsgroep	aantal beroepskrachten	volgens 1ratio
Bos	8	0-4 jaar	2	2
Dorp	-	-	-	-
Stad	16	2-4 jaar	2	2
Strand	-	-	-	-
Zee	6	0-2 jaar	2	2

Ook uit de roosters van kinderen en personeel van de andere dagen (steekproef), blijkt dat er voldoende personeel wordt ingezet in verhouding tot het aantal kinderen dat wordt opgevangen op de groepen.

#### **Conclusie**

Aan de onderzochte voorschriften wordt voldaan.

## **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

In het werkplan voor de locatie is opgenomen over de stamgroepen:  
*Ons kinderdagverblijf biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. Elke stamgroep heeft een eigen groepsruimte. De indeling van de groepen wordt bepaald door de leeftijd van de aanwezige kinderen. Elk kind wordt op de overeengekomen dagen geplaatst in een eigen stamgroep met vaste medewerkers. Als er (tijdelijk) sprake is van plaatsing in 2 groepen wordt dit vooraf met ouders afgestemd en schriftelijk vastgelegd.*

*Per dag beschikt ons KDV over 68 kindplaatsen.*

*Naam groep: Stad aantal kinderen: 16 in de leeftijd van 2 tot 4 jaar*

*Naam groep: Dorp aantal kinderen: 16 in de leeftijd van 2 tot 4 jaar*

*Naam groep: Zee aantal kinderen: maximaal 13 in de leeftijd van 0 tot 2 jaar*

*Naam groep: Bos aantal kinderen: maximaal 13 in de leeftijd van 0-4 jaar*

*Naam groep: Strand aantal kinderen: maximaal 13 in de leeftijd van 0 tot 2 jaar*

*Daarnaast heeft de locatie een grote speelhal van 130m<sup>2</sup> waar 37 kinderen tegelijk gebruik van kunnen maken.*

*Bovenstaande aantallen zijn de maximale aantallen die op de groepen geplaatst kunnen worden. Kinderen vanaf het 2 de levens jaar stromen door naar de peutergroep Dorp of Stad zodra daar plek voor is. Totdat deze kinderen doorstromen, blijven zij op de stamgroep waar zij vandaan komen maar mogen zij wel tijdens het open deuren beleid deelnemen aan activiteiten op de peutergroep. De groep Bos is een verticale groep waar kinderen van 0- 4 jaar verblijven.*

*Op de woensdag en de vrijdag voegen de bosgroep en de strandgroep samen en bieden dan opvang aan maximaal 13 kinderen in de ruimte van de bosgroep. Op de woensdag en vrijdag voegt de dorp groep samen met de stadgroep en bieden dan opvang aan maximaal 16 kinderen in de ruimte van de Stad groep.*

Dit komt overeen met de praktijksituatie.

## **Conclusie**

Aan de onderzochte voorschriften wordt voldaan.

## **Gebruikte bronnen**

- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Website
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Presentielijsten (week 22,23,24)
- Personeelsrooster (week 22, 23, 24)
- Pedagogisch beleidsplan (Luplab!)
- Pedagogisch werkplan (versie mei 2022)



## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;</li><li>- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.</li></ul> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

## Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Een verklaring omtrent het gedrag wordt door de houder van een kindercentrum binnen een door de toezichthouder gestelde termijn overgelegd indien de toezichthouder redelijkerwijs mag vermoeden dat de houder, een persoon werkzaam bij de onderneming of een persoon van 12 jaar of ouder die ten tijde van de opvang aanwezig is in het kindercentrum, niet zou voldoen aan de eisen voor het afgeven van een verklaring omtrent het gedrag. Een verklaring omtrent het gedrag is op het moment van overlegging niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 6 en 8 Wet kinderopvang)

#### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

#### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : Doomijn KDV De Toermalijn  
Website : <http://www.doomijn.nl>  
Vestigingsnummer KvK : 000033549141  
Aantal kindplaatsen : 68  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder : Stichting Doomijn Apeldoorn  
Adres houder : Postbus 1064  
Postcode en plaats : 8001 BB Zwolle  
KvK nummer : 66192633  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland  
Adres : Postbus 3  
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen  
Telefoonnummer : 088-4433000  
Onderzoek uitgevoerd door : Mevr. A de Vries

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Apeldoorn  
Adres : Postbus 9033  
Postcode en plaats : 7300 ES APELDOORN

**Planning**

Datum inspectie	: 08-06-2022
Opstellen concept inspectierapport	: 01-07-2022
Zienswijze houder	: 04-07-2022
Vaststelling inspectierapport	: 04-07-2022
Verzenden inspectierapport naar houder	: 05-07-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 05-07-2022
Openbaar maken inspectierapport	: 08-07-2022

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Naar aanleiding van het inspectiebezoek van 8-6-2022 is Doomijn blij dat wij een positieve inspectierapportage hebben ontvangen waaruit blijkt dat wij aan alle getoetste voorwaarden voldoen.

Doomijn kan zich vinden in het rapport dat door Mw. De Vries is opgesteld en heeft geen verdere aanvullingen.