



Noord- en Oost-Gelderland



## Inspectierapport

Doomijn KDV Sterrenpret (KDV)

De Keerkring 72

7325 EA Apeldoorn

Registratienummer 140667659

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Apeldoorn
Datum inspectie:	14-07-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	23-08-2022

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen .....	6
Veiligheid en gezondheid .....	8
Accommodatie.....	9
Overzicht getoetste inspectie-items .....	11
Pedagogisch klimaat.....	11
Personeel en groepen .....	11
Veiligheid en gezondheid .....	13
Accommodatie.....	13
Gegevens voorziening .....	14
Opvanggegevens .....	14
Gegevens houder.....	14
Gegevens toezicht .....	14
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	14
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	14
Planning .....	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	16

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht.

De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

## **Beschouwing**

KDV Sterrenpret is een kinderdagverblijf van kinderopvangorganisatie Doornijk en is gelegen in de wijk Osseveld in Apeldoorn.

De locatie heeft op maandag, dinsdag en donderdag drie stamgroepen. Eén peutergroep 'Maan' (2-4 jaar) en twee verticale groepen 'Zon' en 'Poolster' (0-4 jaar).

Op woensdag en vrijdag zijn de verticale groepen geopend en is er deze ochtenden een peuterspeelgroep 'Peuterhuis' (2-4 jaar) van 8.30 uur tot 12.00 uur.

In hetzelfde pand is ook een buitenschoolse opvang aanwezig van dezelfde houder.

## **Inspectiegeschiedenis**

- 02-10-2017; jaarlijks onderzoek: Bij deze inspectie werd er voldaan aan de getoetste voorwaarden;
- 07-05-2018; jaarlijks onderzoek: Er is een overtreding geconstateerd binnen 'personeel en groepen';
- 07-09-2018; nader onderzoek: De overtreding, geconstateerd in het jaarlijks onderzoek 2018, binnen het domein 'personeel en groepen' is hersteld;
- 20-02-2019; jaarlijks onderzoek: Bij deze inspectie wordt er voldaan aan de getoetste voorwaarden;
- In 2020 is de locatie niet bezocht in verband met de corona-crisis;
- 09-03-2021: Jaarlijks onderzoek. Bij deze inspectie wordt er voldaan aan de getoetste voorwaarden;
- 25-08-2021: Incidenteel onderzoek. Dit onderzoek is uitgevoerd i.v.m. een houderwijziging.

## **Bevindingen**

Uit dit onderzoek is gebleken dat alle getoetste kwaliteitsvoorschriften worden nageleefd. Een toelichting is te lezen in het onderliggende rapport.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

De houder heeft een algemeen pedagogisch beleidsplan opgesteld (versie: 28-02-2022) en een pedagogisch werkplan (versie: januari 2022).

Uit de observatie van de pedagogische praktijk blijkt dat de beroepskrachten handelen conform het pedagogisch beleid van de houder.

Dit blijkt onder andere uit:

De houder heeft in het pedagogisch werkplan opgenomen op welke tijden wel en op welke tijden niet wordt afgeweken van beroepskracht-kindratio. Uit het gesprek met de aanwezige beroepskrachten blijkt dat de beschreven tijden overeenkomen met de praktijk.

Ook is met de beroepskrachten gesproken over het mentorschap en op welke manier dit wordt vormgegeven. De beroepskrachten hebben in de dagoverzichten laten zien dat aan elk kind een mentor is toegewezen.

In het pedagogisch beleid van de houder staat hierover het volgende:

*' Elk kind in een groep bij Doomijn is gekoppeld aan een mentor, een pedagogisch medewerker die op de stam- /basisgroep van het kind werkt. Vanzelfsprekend heeft iedere pedagogisch medewerker oog voor alle kinderen in de groep, maar de mentor let daarnaast specifiek op het welbevinden en de ontwikkeling van zijn/ haar mentorkinderen. De mentor vult het volgsysteem jaarlijks in voor de kinderen die hij of zij onder zijn of haar hoede heeft. Ouders van kinderen in de leeftijd tot 4 jaar worden uitgenodigd voor een gesprek om de talenten, het welbevinden en de ontwikkeling van hun kind samen te bespreken. Op de buitenschoolse opvang gebeurt dit in wenselijke situaties. De mentor is voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling van hun kind. Bij het kennismakingsgesprek op locatie worden ouders en kind verteld wie de mentor is. Dit is ook zichtbaar in het ouderportaal mijndoomijn.'*

De inspectie heeft in de vakantie plaatsgevonden. Op dit moment zijn er minder kinderen aanwezig en zijn niet alle groepen open. Tijdens de inspectie zijn er twee groepen open. Een verticale groep en een peutergroep.

In het pedagogisch werkplan is een concrete beschrijving van de werkwijze beschreven. Deze werkwijze/dagritme is ook terug gezien tijdens de praktijk observatie.

Zo staat in het werkplan onder andere beschreven:

*'Tijdens de fruitkring zingen we een begroetingslied, waarin alle kinderen persoonlijk benoemd worden.*

*Wij zingen over de dagen van de week en nemen door welke dag het is, welke PM-ers er werken en wat het weer is buiten.'*

### **Gebruikte bronnen**

- Interview anders namelijk: (Aanwezige beroepskrachten 14-07-2022)
- Observatie(s) (Binnen -en buitenruimte)
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan

## Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De wijze waarop de houder zijn beleid voert met betrekking tot de verklaring omtrent het gedrag en het personenregister kinderopvang, is op basis van een steekproef onderzocht. De steekproef is bepaald door te toetsen of het aangestelde personeel in het bezit is van een geldige verklaring omtrent het gedrag en ingeschreven staat in het personenregister kinderopvang (PRK).

De aanwezige beroepskrachten en BBL-stagiaire zijn ingeschreven in het personenregister en gekoppeld aan de houder. Daarbij zijn de verklaringen omtrent gedrag natuurlijke personen goedgekeurd.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

#### Stamgroepen

De kinderen worden opgevangen in de volgende stamgroepen:

- Op de peutergroep (Maangroep) zijn maximaal 16 peuters van 2-4 jaar aanwezig;
- Op de verticale groep (Zongroep) zijn maximaal 12 kinderen van 0-4 jaar aanwezig;
- Op de verticale groep (Poolster) zijn maximaal 12 kinderen van 0-4 jaar aanwezig;
- Op de peutergroep (het Peuterhuis) zijn maximaal 8 kinderen aanwezig van 2-4 jaar;

#### Mentor

Aan alle kinderen wordt een mentor toegewezen. Tijdens het kennismakingsgesprek wordt aan de ouders en het kind verteld wie de mentor is. Ouders kunnen dit ook zien in het ouderportaal.

De ontwikkeling van het kind wordt jaarlijks met de ouders besproken.

### Opvang in een tweede stamgroep

In het pedagogisch beleid en werkplan van de houder staat hierover het volgende beschreven:  
*Wanneer kinderen tijdelijk in een andere stamgroep worden geplaatst of meedoen aan de centrale vakantieopvang vragen we ouders hiervoor toestemming.*

*Extra dagdelen kunnen worden afgenomen mits de bezetting dit toelaat en de beroepskracht kind-ratio wordt gehanteerd. Wanneer het kind in een andere stamgroep of basisgroep wordt opgevangen, vragen we ouders om toestemming en laten we dit ondertekenen.*

Tijdens de inspectie is het vakantie en zijn groepen samengevoegd. Ouders zijn hierover geïnformeerd.

### Inzet beroepskrachten

Uit de Kindplanning en het rooster van week 27 en 28 blijkt dat:

- Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar;
- Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview anders namelijk: (Aanwezige beroepskrachten 14-07-2022)
- Observatie(s) (Binnen -en buitenruimte)
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan

## **Veiligheid en gezondheid**

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft er zorg voor gedragen dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Tijdens de inspectie zijn alle aanwezige beroepskrachten in bezit van een geldig EHBO-certificaat. De certificaten zijn via de mail ingezien.

### **Gebruikte bronnen**

- EHBO certifica(a)t(en)



## Accommodatie

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De binnenruimte en de buitenruimte moeten groot genoeg zijn. Ook zijn de ruimtes voor de kinderen veilig en toegankelijk. De inrichting van de ruimtes stimuleert de kinderen om te spelen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Eisen aan ruimtes**

De wet IKK schrijft onder andere voor dat de binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, veilig, toegankelijk en passend ingericht zijn in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

De aanwezige beroepskrachten de binnen- en buitenruimtes aan de toezichthouder getoond en hierop een toelichting gegeven.

De volgende ruimtes zijn door de houder getoond:

- De groepsruimtes;
- Hal;
- Sanitair die door de groepen gebruikt wordt;
- Slaapkamers;
- De buitenruimte.

De houder staat geregistreerd met 40 kindplaatsen. Om 40 kinderen tegelijkertijd te kunnen opvangen is 140 vierkante meter binnenspeelruimte nodig en 120 vierkante meter buitenspeelruimte nodig.

### **Binnenruimte**

Er is sprake van 4 stamgroep ruimtes. De houder heeft een plattegrond aangeleverd.

Hierop is te zien dat de stamgroep ruimtes en de grote hal in voldoende m<sup>2</sup> voorzien voor de opvang van 40 kinderen.

In de groepen zijn verschillende hoeken gerealiseerd, zoals een huishoek en een hoek om op de bank een boekje te lezen. Op de verticale groepen is een gedeelte (grondbox) van de groep afgeschermd voor baby's. De baby's kunnen hier rustig spelen en ontdekken. Ook zijn er tafels om aan te eten of een spelletje aan te doen.

De peuters maken ook gebruik van de hal. In de hal zijn ook verschillende speelhoeken.

In het pedagogisch werkplan van de locatie staat het volgende beschreven:

*'Tijdens de opendeuren momenten mogen de kinderen de stamgroep verlaten en kiezen in welke hoek of in welke ruimte ze willen spelen.'*

### Slaapruimte

De houder heeft 6 inbandige slaapruimtes gerealiseerd. De slaapruimtes zijn voorzien van ventilatie. Ook geven de beroepskrachten aan de deuren open te zetten als er geen kinderen slapen. De buitendeuren worden dan ook open gezet.

De houder maakt gebruik van gecertificeerde bedjes.

### Buitenruimte

De buitenruimte voorziet in voldoende m<sup>2</sup> speelruimte. De kinderen kunnen aan beide kanten van het gebouw naar buiten. Beide buitenruimten zijn aangrenzend aan het gebouw en via de groepsruimten te bereiken.

Tijdens de inspectie spelen de kinderen van de peutergroep buiten. De buitenruimte is uitdagend voor de kinderen en zet aan tot individueel en gezamenlijk spel. Zo is er een zandbak, een heuveltje met een glijbaan, een tunnel waar de kinderen doorheen kunnen kruipen. In verband met het warme weer is er een schaduwdoek gespannen. De kinderen kunnen hierdoor in de schaduw spelen. De beroepskrachten hebben een watertafel geplaatst waar de kinderen in groepjes omheen spelen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview anders namelijk: (Aanwezige beroepskrachten 14-07-2022)
- Observatie(s) (Binnen -en buitenruimte)
- Plattegrond
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>de participerende ouder;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol> <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)</p>

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

#### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : Doomijn KDV Sterrenpret  
Website : <http://www.doomijn.nl>  
Vestigingsnummer KvK : 000033549842  
Aantal kindplaatsen : 40  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder : Stichting Doomijn Apeldoorn  
Adres houder : Postbus 1064  
Postcode en plaats : 8001 BB Zwolle  
KvK nummer : 66192633  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland  
Adres : Postbus 3  
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen  
Telefoonnummer : 088-4433000  
Onderzoek uitgevoerd door : Mevr. S. Eising

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Apeldoorn  
Adres : Postbus 9033  
Postcode en plaats : 7300 ES APELDOORN

**Planning**

Datum inspectie	: 14-07-2022
Opstellen concept inspectierapport	: 26-07-2022
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 23-08-2022
Verzenden inspectierapport naar houder	: 24-08-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 24-08-2022
Openbaar maken inspectierapport	: 29-08-2022

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.