



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

Doomijn Peuteropvang SamSam (KDV)

Voldersdreef 301

7328 CA Apeldoorn

Registratienummer 172391532

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Apeldoorn
Datum inspectie:	21-03-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	11-06-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	13
Overzicht getoetste inspectie-items	17
Pedagogisch klimaat.....	17
Personeel en groepen	21
Gegevens voorziening	24
Opvanggegevens	24
Gegevens houder.....	24
Gegevens toezicht	24
Gegevens toezichthouder (GGD)	24
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	24
Planning	25
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	26

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op donderdag 21 maart 2024 is KDV Peuteropvang Samsam van Stichting Doomijn Apeldoorn in opdracht van de gemeente Apeldoorn bezocht voor een jaarlijks onderzoek op basis van risico-gestuurd toezicht.

GGD Noord- en Oost- Gelderland werkt volgens een model voor flexibele inspectie-activiteit, gebaseerd op landelijk beleid. Hierbij wordt in overleg met de gemeente bepaald hoe het inspectie-onderzoek wordt ingericht.

Bij deze locatie is gekozen om de kwaliteitsvoorschriften te onderzoeken waarbij het domein "Pedagogisch klimaat" en diverse voorschriften uit het domein "Personeel en groepen" worden belicht. Omdat deze locatie wordt gesubsidieerd voor voorschoolse educatie, komen ook deze voorschriften aan de orde.

Beschouwing

Peuteropvang SamSam is gehuisvest in basisschool De Kosmos te Apeldoorn. De peuteropvang is onderdeel van Stichting Doomijn Apeldoorn.

Kinderdagverblijf (KDV) SamSam en BSO De Kosmos van dezelfde organisatie zijn tevens op deze locatie gehuisvest.

Peuteropvang Samsam bestaat uit twee peutergroepen. In beide groepen worden peuters met een VE-indicatie en reguliere peuters opgevangen. Het merendeel van de peuters die worden opgevangen hebben een VE-indicatie.

Er is op prettige en coöperatieve wijze medewerking verleend aan het onderzoek.

Inspectiegeschiedenis

Jaarlijks onderzoek 14-07-2020: De houder heeft herstel doorgevoerd op de geconstateerde overtredingen en er wordt voldaan aan de onderzochte voorschriften.

Incidenteel onderzoek 05-08-2021: Naar aanleiding van een houderwijziging en een wijzigingsverzoek om het aantal kindplaatsen op te hogen naar 32 kindplaatsen. Hierop is een positief advies afgegeven ten aanzien van het doorvoeren van de wijzigingen in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK). Uit het onderzoek is verder gebleken dat het KDV op de onderzochte punten voldoet. Vanwege de coronapandemie heeft er geen jaarlijks onderzoek plaatsgevonden.

Jaarlijks onderzoek 13-04-2022: Er wordt voldaan aan de onderzochte voorschriften.

Jaarlijks onderzoek 19-06-2023: Er wordt voldaan aan de onderzochte voorschriften.

Bevindingen op hoofdlijnen

Er wordt niet volledig voldaan aan de getoetste eisen. Op de domeinen voorschoolse educatie en personeel en groepen wordt aan een aantal voorschriften niet voldaan. Dit is te herleiden tot de inzet van een onvoldoende gekwalificeerde beroepskracht voor deze opvanglocatie.

Verdere toelichting is te lezen in onderstaand inspectierapport.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder beschikt over een pedagogisch beleidsplan, dit bestaat uit:

- Lublap!, het algemene pedagogisch beleidsplan, organisatie-breed
- Pedagogisch werkplan KDV en POV met VE, versie 25-03-2024

Bij de beoordeling is uitgegaan van beide documenten, te noemen: het pedagogisch beleid. In het pedagogisch beleid komt onder andere aan de orde:

- De werkwijze, de leeftijdsopbouw en de maximale omvang van de stamgroep, alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio;
- Een beschrijving van het mentorschap komt aan bod in het pedagogisch beleidsplan;
- In het algemeen pedagogisch beleidsplan staat beschreven hoe bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. Beroepskrachten kunnen hiervoor de pedagogisch coach inschakelen. Deze pedagogisch coach kan ouders verwijzen naar externe zorg voor hun kind. Het pedagogisch werkplan beschrijft de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en de wijze waarop naar een doorlopende lijn naar het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd;
- De wijze waarop kinderen kunnen wennen staat beschreven in het algemeen beleidsplan;
- De aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep kunnen verlaten staan beschreven in het werkplan;
- De uitvoering van de taken van de vrijwilligers en stagiaires en de begeleiding daarbij staan volgens de vereiste voorwaarden beschreven in het algemeen pedagogisch beleid van Doornijk.

Tijdens de inspectie is gezien dat uitvoering wordt gegeven aan het pedagogisch beleidsplan; zo wordt het globaal beschreven dagritme gevolgd, wordt er elke dag buiten gespeeld en is uit het gesprek naar voren gekomen dat er soms samen met school activiteiten worden gedaan. Dit staat allemaal beschreven in het pedagogisch beleid.

Niet van toepassing

Er wordt op deze locatie niet gewerkt met de mogelijkheid om opvangdagdelen te ruilen of een extra opvangdagdeel in te kopen. Het voorschrift hieromtrent is niet van toepassing.

Conclusie

Het pedagogisch beleid voldoet aan de kwaliteitseisen.

Pedagogische praktijk

De situatie tijdens de inspectie

Tijdens de inspectie zijn beide groepen geopend. Er zijn op beide groepen twee beroepskrachten aanwezig. De inspectie heeft plaatsgevonden in de ochtend.

De volgende momenten zijn geobserveerd:

- Vrij spel/ knutselactiviteit
- Verschonen/toiletgang
- Leesactiviteit
- Kring met eten en drinken
- Kring met liedjes
- Naar buiten

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft een observatie plaatsgevonden.

Op de volgende aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien:

1. Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.
2. Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden; cognitieve vaardigheden; taalvaardigheden; creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.
3. Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.
4. Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Het volgende is onder andere geobserveerd ten aanzien van de pedagogische basisdoelen (waarbij de schuingedrukte tekst uit het veldinstrument is overgenomen en de tekst daarna een uitwerking daarvan is in zoals deze is geobserveerd in de praktijk):

Kinderen kunnen zich emotioneel veilig en geborgen voelen

De beroepskrachten communiceren met de kinderen

Kennen/herkennen

De beroepskrachten kennen ieder kind in de groep; ze kennen hen bij naam en weten persoonlijke bijzonderheden (bv. karakter, allergieën). In het contact met het kind wordt die kennis gebruikt.

De beroepskracht zit aan een lage tafel bij een aantal kinderen. De beroepskracht heeft een gesprekje met een kind en zegt tegen het kind: "Oma gaat jou ophalen. Het is donderdag, dan gaat oma jou ophalen."

Respectvol contact

De beroepskrachten hebben korte gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek. Zij sluiten meestal op passende wijze aan op de situatie en/of vraag van een kind. Er is verbaal en non-verbaal contact.

Een beroepskracht zit bij een aantal kinderen aan tafel. De kinderen zijn bezig met een verfactiviteit. De beroepskracht sluit aan op de situatie. Een kind is klaar met het verven. De beroepskracht vraagt of het kind nog een keer wil verven. Een ander kind mag stickers gaan plakken. De beroepskracht laat het stickervel zien en vraagt aan het kind welke stickers het mooi vindt. Het kind pakt de sticker van het vel en plakt deze op. De beroepskracht gaat hier nog een keer op in.

De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen

Contact/affectie

De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn; ze geven complimentjes, maken grapjes, knuffelen, hebben oogcontact en treden bemoedigend op als een kind dat nodig heeft.

Een kind is klaar met verven en laat het resultaat zien aan de beroepskracht. De beroepskracht zegt: "Wauw, goed zo. Kan er nog meer bij?" Het kind gaat van tafel met het papier en loopt weg. De beroepskracht begeleidt het kind naar de plek waar het papier met de verf kan drogen. Het kind gaat daarna spelen.

Kinderen in staat zijn steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving

Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting

Dagprogramma

Het programma bestaat uit vrij spel en gestructureerde activiteiten. De activiteiten zijn gevarieerd en stimuleren diverse ontwikkelingsgebieden. Kinderen hebben er plezier en zin in; zij voelen zich uitgedaagd. Ieder kind krijgt leer-/ervaringskansen.

Tijdens de inspectie hebben de kinderen diverse activiteiten aangeboden gekregen die diverse ontwikkelingsgebieden stimuleren. De kinderen hebben vrij kunnen spelen en hun eigen spel kunnen maken. Een aantal kinderen heeft een verfactiviteit uit kunnen voeren (onder andere fijne motoriek). Er is buiten gespeeld, voor onder ander de grove motoriek en de sociale interacties. Er zijn kringactiviteiten geweest, waar het op elkaar leren wachten naar voren komt en er aandacht is voor het stimuleren van de taal, bijvoorbeeld door het zingen van liedjes. Gezien is dat kinderen veelal betrokken zijn bij de diverse activiteiten, de kinderen doen actief mee met bijvoorbeeld de liedjes zingen (en de bijbehorende bewegingen).

Taalverrijking

In het dagprogramma zijn altijd activiteiten opgenomen die gericht zijn op en/of aanzetten tot taalverrijking (voorlezen, taalspelletjes, liedjes, rijm, verwoorden van ervaringen).

Gezien is dat er activiteiten zijn uitgevoerd die onder andere gericht zijn op taalverrijking, zoals het zingen van liedjes. Ook is gezien dat beroepskrachten aansluiten bij kinderen in een hoek en daar met taal aansluiten op het spel waar de betreffende kinderen mee bezig zijn. De beroepskrachten verwoorden ook wat er gaat gebeuren. Uit het gesprek met de beroepskrachten blijkt dat in het thema expliciet aandacht is voor taalverrijking op diverse manieren en diverse gebieden (woordenschat, begripsvorming etc).

Kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden

De kinderen zijn deel van de groep

Leren samenspelen

De beroepskrachten laten veel initiatief voor samenspel over aan de kinderen, maar grijpen in als kinderen niet mee mogen of kunnen doen. Zij helpen kinderen om er weer samen uit te komen.

De beroepskracht zit aan de lage tafel met een aantal kinderen. Een kind is verdrietig en begint te huilen. De beroepskracht ziet dat en roept twee kinderen bij zich, waaronder het kind dat huilt en vraagt wat er is gebeurd. Dit wordt aan allebei de kinderen gevraagd. De kinderen geven op hun eigen manier een reactie. De beroepskracht geeft daarna aan dat ze het even goed moeten maken en vraagt aan het kind dat moest huilen of het nog met het andere kind wil spelen. Het kind geeft aan dat te willen. Het spel gaat verder.

Kinderen worden gestimuleerd om respectvol om te gaan met anderen en actief te participeren in de maatschappij

Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast

Uitleg en instructie

De beroepskrachten begeleiden (nieuwe) kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. Zij leggen uit wat er van het kind verwacht wordt. Zij geven aan welk gedrag bij welke situatie hoort in termen van 'wat er wel mag'.

Voorbeeld 1

Een kind gaat op een lage stoel staan. De beroepskracht ziet het en zegt tegen het kind: "Wat doe je, ga maar op de stoel zitten." Het kind gaat zitten.

Voorbeeld 2

Twee kinderen veranderen van speelhoek. De beroepskracht vraagt aan de kinderen: "Hebben jullie ook opgeruimd waar je mee gespeeld hebt? Eerst even opruimen voordat je een ander plannetje gaan doen." De kinderen gaan naar de vorige speelhoek terug.

Conclusie

De houder biedt verantwoorde dagopvang door ervoor zorg te dragen dat:

- Kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- Kinderen in staat zijn steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- Kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- Kinderen worden gestimuleerd om respectvol om te gaan met anderen en actief te participeren in de maatschappij.

Voorschoolse educatie

Programma voorschoolse educatie

Peuteropvang Samsam werkt volgens de VE (Voorschoolse Educatie) methode Startblokken. Tijdens de inspectie is het thema "de ruimte", dit thema is zelf gemaakt in aansluiting op de basisschool.

In het pedagogisch werkplan is beschreven dat wordt gewerkt met het programma Startblokken. Dit programma is erkend als integraal vve-programma.

Pedagogisch beleidsplan-onderdelen

Het stimuleren van de ontwikkeling

De houder beschrijft hoe de ontwikkelingsgebieden (taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotioneel) worden gestimuleerd en geeft concrete voorbeelden. Tijdens de inspectie hebben beroepskrachten verteld over de VE-activiteiten die worden uitgevoerd en waaraan gewerkt wordt met de betreffende activiteit. Zo is er in het kader van de themahoek met sterren en planeten, en is er een raket gebouwd van karton. Er hangen knutselwerkjes op die door de kinderen zijn gemaakt in het kader van het thema. Tevens wordt er gewerkt met kleine groepjes voor de VE-activiteiten.

Het volgen van de ontwikkeling en aanbod daarop afstemmen

De houder beschrijft dat het ontwikkelingsvolgmodel twee keer per jaar voor doelgroep kinderen wordt ingevuld en besproken met ouders. De houder beschrijft het groepsplan waarin ontwikkelingsstimulerende activiteiten worden weergegeven.

De beroepskracht heeft verteld dat kinderen twee keer per jaar worden geobserveerd en besproken. Tevens heeft de beroepskracht verteld over het overleg met het CJG en hoe uitkomsten eventueel in het groepsplan worden uitgewerkt. Er wordt gewerkt met thema-overzichten, een indeling van welke activiteiten bij het thema aan bod komen.

Ouderparticipatie

De houder beschrijft verschillende manieren waarop ouderparticipatie wordt gestimuleerd, zoals het overleg twee keer per jaar over het kind, het uitvoeren van de beroepskracht van een huisbezoek, het uitlenen van materialen.

Bij de inspectie is aan de orde gekomen dat de beroepskracht huisbezoeken aflegt, dat de beroepskracht twee keer per jaar een gesprek heeft (zo nodig vaker) met de ouders. Tevens is er elke ochtend een inloophalfuurtje, waarin ouders tot 8.30 uur op de opvang kunnen blijven. Dit staat ook beschreven.

Passende ruimte en materiaal

De houder heeft beschreven dat de ruimte is ingedeeld in hoeken, en zodanig dat kinderen er actief bezig kunnen zijn. Tevens staat beschreven dat kinderen spullen makkelijk zelf kunnen pakken en opruimen. Er zijn labels om aan te geven waar het spelmateriaal thuishoort.

Dit is gezien tijdens de inspectie. De ruimte is ingedeeld in hoeken. Kinderen pakken spelmateriaal, en beroepskrachten helpen de kinderen om het op te ruimen. Kinderen zijn actief in de ruimte bezig met spel.

Aansluiting en overgang naar school/BSO

De houder beschrijft de warme overdracht naar school met toestemming van ouders. De houder beschrijft hoe dit eruit ziet.

Aanbod 960 uur voorschoolse educatie

De houder beschrijft dat er vier dagdelen van 4 uur voorschoolse educatie wordt geboden per week, gedurende 41 weken per jaar aan kinderen van 2 tot 4 jaar. Voor de wettelijke norm wordt geteld vanaf 2,5 jaar. Met 60 weken 16 uur per week VE wordt de urennorm van 960 uur aanbod gehaald. De beroepskrachten hebben verteld dat VE-peuters vier dagdelen komen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

In het pedagogisch beleidsplan, te vinden op de website en in het aangeleverde pedagogisch werkplan is geen informatie te vinden over de inzet van pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Dit is beschreven in het document "Inzet, planning en verantwoording (VE)-coaches/beleidsmedewerkers." Het voorschrift geeft aan dat dit onderwerp in het pedagogisch beleid moet staan beschreven.

Kwalificaties beroepskrachten VE

Op beide groepen staan twee beroepskrachten. Op een van deze twee groepen staan twee beroepskrachten (waaronder een invalkracht) en een vaste beroepskracht op therapeutische basis die een paar uur op de groep aanwezig is, maar niet de gehele ochtend.

Van de vaste beroepskrachten die tijdens de inspectie werkzaam zijn op deze locatie zijn de kwalificaties en bewijsstukken overlegd.

Alle de vaste beroepskrachten zijn in het bezit van:

- Een getuigschrift conform cao-kinderopvang
- Aantoonbaar in het bezit van taalniveau 3F

Van de vaste beroepskrachten die op de VE-groepen werken zijn in het bezit van een VE-certificaat, 1 beroepskracht is bezig met de opleiding voor VE. De houder heeft aangetoond dat de inzet van deze beroepskracht in opleiding voor VE wordt ingezet volgens de voorschriften.

Inzet invalkracht

De invalkracht die werd ingezet tijdens de inspectie is niet in het bezit van een VE-certificaat en niet in het bezit van een kwalificatie conform cao Kinderopvang voor de dagopvang, wel voor de buitenschoolse opvang. Hierop heeft de houder aangegeven dat er intern iets niet goed is gelopen, waarop deze medewerker op de peuteropvang heeft ingevallen, terwijl deze medewerker alleen op de BSO ingezet mag worden. De houder heeft aangegeven hierop actie te hebben genomen door deze medewerker niet meer op de dagopvang/peuteropvang in te zetten. Tevens heeft de houder aangegeven actie te ondernemen om deze invalkracht ook inzetbaar te krijgen voor de dagopvang/peuteropvang.

Groepsgrootte en aantal beroepskrachten op de groep

Tijdens de inspectie waren er twee groepen geopend. Op de uilengroep zijn 13 peuters aanwezig, op de dinogroep zijn 12 peuters aanwezig. Op beide groepen zijn twee beroepskrachten voorschoolse educatie. Uit de aanwezigheidslijsten van deze locatie blijkt dat er niet meer dan 16 kinderen tegelijkertijd worden opgevangen.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorschriften betreffende voorschoolse educatie.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:
Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder beschrijft in het pedagogisch beleidsplan dat de organisatie werkt met een VE-coach en hoe dit gebeurt.

Er staat onder meer het volgende beschreven:

"Samen met pedagogisch medewerkers en managers dragen de pedagogisch beleidsmedewerkers/-coaches zorg voor het uitvoeren van dit pedagogisch beleidsplan en het optimaliseren van de pedagogische kwaliteit op locaties. De ve coaches bieden daar bovenop extra coaching en ondersteuning om de kwaliteit van de voorschoolse educatie te borgen. Deze uren worden ingezet voor coaching on the job, (individuele) coachgesprekken, deskundigheidsbevordering en ondersteuning bij methodisch werken. De ve coach borgt en draagt samen met het team en de manager zorg voor een doorgaande lijn, warme overdrachten, oudercontacten en zorggesprekken en overleg met partners in zorg en welzijn. De wijze waarop, kan lokaal verschillen en is afhankelijk van gemeentelijke afspraken. Bij Doornijk wordt de pedagogische en de ve coaching op een locatie geboden door dezelfde persoon (de pedagogisch coach krijgt hier extra uren voor); dit borgt voorschoolse educatie vanuit de visie van Doornijk op peuteropvang."

Vastleggen inzet VE coach/PBM

Er worden op 1 januari 2024 19 doelgroep peuters opgevangen op deze peuteropvang. In het document: Inzet planning en verantwoording PKO 2024 heeft de houder vastgelegd dat er op Peuteropvang Samsam 190 uur VE-coaching wordt ingezet.

Inzet VE coach/PBM

De houder heeft het hele jaar de tijd om het vereiste aantal uren in te zetten.

De beroepskrachten vertellen dat de VE coach de coaching verzorgt op de groep door middel van het uitvoeren van observaties en aanbieden van adviezen bij concrete vragen. De coach biedt tevens advies over werkvormen van de beroepskrachten. Dit doet zij ook via coaching on the job.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de onderzochte voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan
- Certificaat voorschoolse educatie
- Vastlegging aantal geplaatste doelgroep-peuters per 1 januari
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De wijze waarop de houder zijn beleid voert met betrekking tot de verklaring omtrent het gedrag en het personenregister kinderopvang, is op basis van een steekproef onderzocht. De steekproef is bepaald door te toetsen of de volgende personen ingeschreven staan in het personenregister kinderopvang (PRK), waarmee tevens wordt voldaan aan het in bezit zijn van een verklaring omtrent gedrag:

- De aanwezige vier beroepskrachten van deze locatie;
- De aanwezige invalkracht;
- De aanwezige pedagogisch coach VE van deze locatie;
- De locatiemanager;
- De aanwezige vrijwilliger van deze locatie.

Alle onderzochte personen zijn ingeschreven en gekoppeld aan de houder. Daarbij zijn de verklaringen omtrent gedrag natuurlijke personen goedgekeurd.

Conclusie

Uit de steekproef is gebleken dat de houder zorgdraagt voor het voldoen aan de voorschriften met betrekking tot de verklaring omtrent gedrag en het personenregister kinderopvang.

Opleidingseisen

Beroepskrachten

Op beide groepen staan twee beroepskrachten. Op een van deze twee groepen staan twee beroepskrachten (waaronder een invalkracht) en een vaste beroepskracht op therapeutische basis die een paar uur op de groep aanwezig is, maar niet de gehele ochtend. Van de vaste beroepskrachten die tijdens de inspectie werkzaam zijn op deze locatie zijn de diploma's overlegd. Alle vaste beroepskrachten zijn in het bezit van een getuigschrift conform cao Kinderopvang.

De invalkracht die werd ingezet tijdens de inspectie is niet in het bezit van een kwalificatie conform cao Kinderopvang voor de dagopvang, wel voor de buitenschoolse opvang. Hierop heeft de houder aangegeven dat er intern iets niet goed is gelopen, waarop deze medewerker op de peuteropvang heeft ingevallen, terwijl deze medewerker alleen op de BSO ingezet mag worden. De houder heeft aangegeven hierop actie te hebben genomen door deze medewerker niet meer op de dagopvang/peuteropvang in te zetten. Tevens heeft de houder aangegeven actie te ondernemen om deze invalkracht ook inzetbaar te krijgen voor de dagopvang/peuteropvang.

Pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE

Er wordt voldaan aan het voorschrift: Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Conclusie

Er wordt niet voldaan aan de opleidingseisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Tijdens de inspectie zijn beide stamgroepen geopend:

- Op de uilengroep zijn er 13 peuters en 2 beroepskrachten
- Op de dinogroep zijn er 12 peuters en 2 beroepskrachten

Er zijn voldoende beroepskrachten ingezet.

Op locatie zijn digitaal de presentielijsten ingezien. Op de uilengroep zijn afgelopen week de volgende hoeveelheid kinderen opgevangen:

- op woensdag 13 kinderen
- op dinsdag 11 kinderen
- op maandag 12 kinderen

Op de dinogroep zijn afgelopen week de volgende hoeveelheid kinderen opgevangen:

- op dinsdag 12 kinderen
- op maandag 11 kinderen
- op vrijdag 14 kinderen

Er wordt op deze locatie niet afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio, de locatie is immers niet meer dan 10 uur per dag geopend. Op woensdag en vrijdag is een van de twee groepen geopend. Er zijn per groep altijd twee beroepskrachten aanwezig.

Conclusie

Er wordt zorggedragen voor de inzet van voldoende beroepskrachten.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Het aantal uren voor Stichting Doomijn Kinderopvang wordt jaarlijks op 1 januari bepaald aan de hand van de rekenregel (50 uur x het aantal kindercentra voor beleidsontwikkeling) + (10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers voor coaching).

Aantal geëxploiteerde kindercentra

Het aantal geëxploiteerde kindercentra volgens berekeningen van de houder en volgens gegevens uit het LRK zijn hieronder in een tabel weergegeven.

Peildatum	Aantal geëxploiteerde kindercentra volgens de houder	Aantal geëxploiteerde kindercentra volgens het LRK
01-01-2024	147	147

De houder gaat voor de berekening in 2024 uit van 147 vestigingen. Dit is gelijk aan het aantal vestigingen volgens het LRK.

Aantal fte werkzame beroepskrachten bij houder

Volgens de houder zijn op 1 januari 2024 in totaal 468 fte beroepskrachten werkzaam. In deze berekening zijn ook de flexibele beroepskrachten en uitzendkrachten meegenomen.

Berekening minimale ureninzet

De minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker wordt bepaald door het nemen van de som van (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers).

	50 uur x aantal kindercentra	10 uur x aantal fte pedagogisch medewerker	Som (van 50 uur x aantal kindercentra + 10 uur x aantal fte) = minimale ureninzet
2024	$50 \times 147 = 7.350$	$10 \times 468 = 4.680$	$7.350 + 4.680 = 12.030$

Daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker

De ureninzet voor 2024 is door de houder berekend op 12.030 uur:

- Beleidsuren: 7.406 uur
- Coachingsuren: 4.680

Deze berekening en de totale som aan minimale ureninzet wordt door de toezichthouder aannemelijk bevonden.

Inzet regio Noord- en Oost-Gelderland

In het document 'Inzet, planning en verantwoording (ve-) coaches/ beleidsmedewerkers PKO 2023-2024' wordt ook de berekening per regio berekend. Voor de regio Noord- en Oost-Gelderland zijn dit 42 locaties, waarop 2.100 uren aan beleidsvoornemens worden ingezet en 1.222 uren aan coaching. Er is 122 Fte aan beroepskrachten werkzaam.

De vastlegging van de uren voldoet aan de volgende aspecten:

- De urenverdeling is jaarlijks per kindercentrum en schriftelijk opgesteld.
- De houder heeft deze urenverdeling per kindercentrum inzichtelijk gemaakt voor beroepskrachten en ouders.
- De houder heeft in de urenverdeling duidelijk onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coaching uren per locatie.
- Uit de urenverdeling per kindercentrum kan blijken dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot de inzet pedagogisch beleidsmedewerkers.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er wordt gewerkt in twee basisgroepen;

- de dinogroep;
- de uilengroep.

Beide groepen zijn vier ochtenden geopend, en de groepen zitten altijd in hun eigen groepsruimte. De locatie beschikt over twee groepsruimtes. Er wordt gewerkt met twee vaste beroepskrachten per groep.

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen.

Conclusie

Er wordt zorg gedragen voor de stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none">- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voorschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voorschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voorschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneenhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. (art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5, 9a en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

OF

[Beoogde ingangsdatum 1 februari 2024]

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.

(art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Doomijn Peuteropvang SamSam
Website	: http://www.doomijn.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000051360594
Aantal kindplaatsen	: 32
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Doomijn Apeldoorn
Adres houder	: Postbus 1064
Postcode en plaats	: 8001 BB Zwolle
KvK nummer	: 66192633
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: Mw. T. Dudok van Heel

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Apeldoorn
Adres	: Postbus 9033
Postcode en plaats	: 7300 ES APELDOORN

Planning

Datum inspectie	: 21-03-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 17-05-2024
Zienswijze houder	: 10-06-2024
Vaststelling inspectierapport	: 11-06-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 11-06-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 11-06-2024
Openbaar maken inspectierapport	: 14-06-2024

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Intern is er iets niet goed gelopen waardoor een medewerker onterecht op een psz is ingezet. Deze medewerker mag alleen ingezet worden op een BSO. We zijn blij dat we dit hebben ontdekt en wij hebben hier direct actie op ondernomen door haar niet meer in te zetten op een KDV en PSZ. Daarnaast hebben wij deze medewerker direct ingeschreven voor het versnelde evc traject.