

Inspectierapport

Doomijn Peuterspeelzaal De Meidoorn (KDV)
De Meidoorn 16 12
7958NB Koekange
Registratienummer 814772523

Toezichthouder:	GGD Drenthe
In opdracht van gemeente:	De Wolden
Datum inspectie:	30-10-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	05-12-2019

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	2
HET ONDERZOEK	3
ONDERZOEKSOPZET	3
BESCHOUWING	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W	3
OBSERVATIES EN BEVINDINGEN	4
PEDAGOGISCH KLIMAAT	4
PERSONEEL EN GROEPEN.....	6
VEILIGHEID EN GEZONDHEID	8
OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS	9
PEDAGOGISCH KLIMAAT	9
PERSONEEL EN GROEPEN.....	11
VEILIGHEID EN GEZONDHEID	13
GEGEVENS VOORZIENING	14
OPVANGGEGEVENS	14
GEGEVENS HOUDER	14
GEGEVENS TOEZICHT	14
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD)	14
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE)	14
PLANNING	14
BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM	15

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op basis van het risicogestuurd toezicht (RGT) zijn de inspectieactiviteiten in dit onderzoek bepaald. Dit leidt tot een inspectie op maat. Deze inspectieactiviteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk aangevuld met toetsing aan nieuwe wetgeving en onderdelen waaraan in de voorgaande jaren niet werd voldaan.

Beschouwing

Algemeen

PSZ de Meidoorn is een peuterspeelzaal (PSZ) van Doornijk. De PSZ heeft twee groepen met maximaal 16 kinderen, in de leeftijd van 2-4 jaar. De groepen komen op vier dagdelen (ochtenden) per week, per groep twee ochtenden. De PSZ is, samen met de BSO en het KDV, gevestigd in een multifunctioneel centrum.

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan de groepsruimte. De groep heeft de beschikking over een sanitaire ruimte en een keuken, die worden gedeeld met het KDV.

Inspectiegeschiedenis

2016, Maart: jaarlijks onderzoek. Tijdens dit onderzoek zijn tekortkomingen geconstateerd op domein pedagogisch klimaat, domein personeel en groepen en domein veiligheid en gezondheid.

2016, September: nader onderzoek. De geconstateerde tekortkomingen tijdens het jaarlijks onderzoek, bleken te zijn opgelost.

2017, Februari: jaarlijks onderzoek. Er zijn tekortkomingen geconstateerd op domein veiligheid en gezondheid.

2017, Juli: nader onderzoek. Uit het nader onderzoek is gebleken dat de tekortkomingen zijn opgelost;

2018, Juni: jaarlijks onderzoek. Er zijn tekortkomingen geconstateerd op domein veiligheid en gezondheid;

2018, Juli: incidenteel onderzoek. In het LRK geregistreerd als VVE locatie;

2018, September: nader onderzoek. De tekortkomingen uit het jaarlijks onderzoek zijn hersteld.

Bevindingen recente inspectie

Op 30 oktober 2019 heeft er opnieuw een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. Op de locatie zijn de documenten beoordeeld. De houder heeft aanvullende documenten binnen de afgesproken termijn naar de toezichthouder gestuurd.

De aanwezige beroepskrachten kunnen het beleid, geldende afspraken en regels verwoorden aan de toezichthouder.

De locatie voldoet ten tijde van het onderzoek aan de geïnspecteerde eisen uit de Wet Kinderopvang (Wko) en aanverwante regelgeving.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Inleiding

Onder de Wet kinderopvang en aanverwante regelgeving gelden onder meer eisen voor de inhoud van een pedagogisch beleidsplan en de relatie van het beleidsplan met de praktijk. In het pedagogisch beleidsplan dient o.a. de kenmerkende visie op de omgang met kinderen beschreven te staan.

Onderzocht is of het pedagogisch beleid ten minste een concrete beschrijving bevat van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde kinderopvang.

Tevens is bij dit onderdeel beoordeeld of er wordt voldaan aan de voorwaarden van Vroeg en Voorschoolse Educatie.

Het Nederlands Jeugdinstituut heeft het veldinstrument observatie pedagogische praktijk in 2011 ontwikkeld in opdracht van GGD GHOR Nederland. Het handelen van de beroepskrachten met betrekking tot de aspecten van verantwoorde kinderopvang is beoordeeld aan de hand van de observatie items uit dit veldinstrument.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een algemeen pedagogisch beleidsplan opgesteld voor de gehele organisatie Doomijn. De verkorte versie van dit beleidsplan is terug te vinden op de website van de organisatie. Aanvullend is er per locatie een pedagogisch werkplan opgesteld. In het werkplan van Doomijn Peuterspeelzaal de Meidoorn is de locatiespecifieke werkwijze van de peuteropvang beschreven.

De houder draag er zorg voor dat er tijdens de opvang volgens het pedagogisch beleid en werkplan wordt gehandeld. Dit blijkt uit de observatie en uit de gesprekken met de beroepskrachten:

- ze worden betrokken bij het wijzigen van het beleidsplan en het werkplan;
- (onderdelen van) het beleidsplan en het werkplan worden structureel tijdens de vergadering besproken. Dit blijkt uit het gesprek met de beroepskrachten en de toegestuurde notulen van 10 september 2019;

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Pedagogische praktijk

Tijdens het inspectiebezoek is er geobserveerd in de peutergroep.

De houder van een kindercentrum moet verantwoorde kinderopvang bieden.

Hieronder wordt verstaan:

- het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen
- het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen
- de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Het oordeel van de toezichthouder is tot stand gekomen door waarnemingen tijdens de observatie.

Uit deze pedagogische observatie is gebleken dat de beroepskrachten ten tijde van het onderzoek handelen volgens het pedagogisch beleid en aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen. Hierna zijn enkele voorbeelden beschreven waarop dit oordeel is gebaseerd:

Er zijn elf peuters aanwezig. De kinderen zijn aan het spelen. De beroepskrachten zitten aan een lange tafel met de kinderen te tekenen, of in een hoekje een boekje te lezen. De beroepskracht aan tafel oefent kleuren met het kindje: "met welke kleur ga je nu tekenen?"

Het is tijd om op te ruimen. De beroepskracht zet samen met een kind het liedje 'wij gaan opruimen' aan. De beroepskrachten begeleiden de kinderen bij het opruimen: "waar horen deze blokken?" en "(naam kind), wil jij dit voor mij opruimen?" De kinderen helpen enthousiast mee. Een kind glijdt uit en huilt. De beroepskracht pakt het kind op en troost haar.

De beroepskracht vraagt aan het hulpje van de dag wat de volgende activiteit gaat worden. Het meisje wijst het tafelmoment aan op de dagritme kaarten. De beroepskracht geeft het meisje een compliment. De kinderen wassen eerst hun handen en trekken hun sokken en schoenen aan. De beroepskracht gaat per kind na of ze dit zelf kunnen, of dat zij hulp nodig hebben. De beroepskracht haal samen met de kinderen de manden met tassen. Het hulpje van de dag deelt de tassen uit.

Een kind wil al beginnen met eten. De beroepskracht vraagt of hij even wacht tot ze hebben gezongen. Ze zingen het liedje 'smakelijk eten' en beginnen met eten en drinken. De beroepskrachten maken tijdens het eten veel contact met de kinderen en voorzien ze van complimentjes. Een meisje heeft nog niet voldoende gedronken. De beroepskracht vraagt of ze nog vijf grote slokken neemt: "jij weet heel goed hoeveel dat zijn". Het meisje drinkt haar beker leeg en de groep gaat buiten spelen.

Conclusie:

Er wordt verantwoorde kinderopvang geboden, waarmee voldaan wordt aan de voorwaarden.

Voorschoolse educatie

De houder heeft voor Peuterspeelzaal De Meidoorn in het pedagogisch werkplan de volgende punten over het aanbod voorschoolse educatie beschreven:

- de visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.
- de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
- de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.
- de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.
- de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

De houder zorgt ervoor dat er volgens het pedagogisch werkplan gewerkt wordt, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

Doomijn Peuterspeelzaal De Meidoorn maakt gebruik van voorschoolse educatie methode Piramide. Op vijf dagdelen per week worden er gedurende minimaal 10 uur per week activiteiten aangeboden die gericht zijn op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen: taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Kinderen met een VE indicatie komen minimaal vier dagdelen.

Specifieke kenmerken van deze methode zijn in de praktijk terug gezien. Het betreft onder andere de dagritme kaarten, de thematafel met een prent van Piramide en het (houten) speelmateriaal dat hoort bij de methode Piramide. Het huidige thema is 'Herfst', waarbij het Sint Maarten feest uitgelicht wordt.

Op de dagdelen dat er voorschoolse educatie wordt aangeboden zijn er twee, conform cao, gediplomeerde beroepskrachten aanwezig. De beroepskrachten zijn in de methode geschoold zoals is gebleken tijdens de steekproef van de VVE-certificaten en tijdens het gesprek met de beroepskrachten.

Een groep bestaat uit maximaal 16 kinderen. Ten tijde van de inspectie en uit de gecontroleerde roosters is gebleken dat op de groep vaste, gecertificeerde beroepskrachten ingepland volgens de richtlijnen van de beroepskracht-kindratio.

De beroepskrachten voorschoolse educatie dienen in het bezit te zijn van een document waaruit blijkt dat zij niveau 3F beheersen op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen. De beroepskrachten van Doorn Peuterspeelzaal De Meidoorn zijn in het bezit van een certificaat/diploma waaruit is op te maken dat zij voldoen aan taalniveau 3F. Dit blijkt uit de steekproef die in het begin van het jaar is gedaan en de hierna toegestuurde documenten.

De houder heeft voor iedere locatie waar voorschoolse educatie wordt aangeboden een opleidingsplan opgesteld waarin tot uiting komt op welke wijze de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten voorschoolse educatie worden onderhouden.

Het opleidingsplan besteedt aandacht aan de ontwikkeling van de beroepskrachten op het gebied van:

- het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie
- het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling
- het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie
- het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen
- het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie

Conclusie:

Hiermee wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden omtrent de Voorschoolse Educatie.

Gebruikte bronnen

- Interview (aanwezige beroepskracht)
- Observatie(s)
- Pedagogisch werkplan (versie april 2019)
- Notulen teamoverleg (10-09-2019 en 16-09-2019)
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie

Personeel en groepen

Inleiding

Onder de Wet kinderopvang en aanverwante regelgeving gelden onder meer eisen voor verklaringen omtrent het gedrag (VOG) voor personen werkzaam bij de kinderopvangorganisatie. Daarnaast gelden eisen voor de opvang in groepen en het aantal beroepskrachten dat ingezet moet worden op een groep kinderen.

Binnen dit domein zijn de beroepskrachten steekproefsgewijs gecontroleerd op een passende beroepskwalificatie. Daarnaast is er beoordeeld of de houder, de medewerkers die in dienst zijn van de houder, of structureel aanwezig, gekoppeld zijn aan de houder in het Personen Register Kinderopvang (PRK). Een koppeling kan alleen plaats vinden wanneer de persoon een geldig verklaring omtrent het gedrag (VOG) heeft.

Verder is gecontroleerd hoe de houder de groepen indeelt en of er aan de beroepskracht-kind ratio (BKR) wordt voldaan. De beroepskracht-kindratio (BKR) en de stamgroepen zijn gecontroleerd door middel van roosters en presentielijsten.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Tijdens dit jaarlijkse onderzoek is van de volgende personen beoordeeld of ze zijn gekoppeld in het PRK:

- van 3 medewerkers die al langer in dienst zijn of afgelopen jaar in dienst zijn gekomen;
- de pedagogisch beleidsmedewerker;
- de pedagogisch coach;

Alle gecontroleerde medewerkers zijn gekoppeld in het PRK en beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag.

Conclusie:
Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Opleidingseisen

Tijdens dit jaarlijkse onderzoek heeft de toezichthouder middels een steekproef de diploma's van 9 medewerkers beoordeeld die afgelopen jaar, na de vorige inspectie, in dienst zijn gekomen of al langer in dienst zijn. Alle gecontroleerde medewerkers beschikken over een geldig diploma.

De pedagogisch beleidsmedewerker en de pedagogisch coach beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding, volgens de cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Conclusie:
Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De beroepskracht-kindratio (BKR) is berekend aan de hand van de presentielijsten en roosters waarbij rekening wordt gehouden met de leeftijd van de kinderen. Het rooster en de presentielijsten van week 41 en 42 zijn beoordeeld. Met behulp van www.1ratio.nl is gecontroleerd of er in de hiervoor genoemde weken voldoende beroepskrachten op de groepen staan.

Uit het gecontroleerde rooster is gebleken dat de houder voldoende beroepskrachten inzet voor het aantal aanwezige kinderen.

Conclusie:
Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden omtrent de beroepskracht kind ratio.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt ten tijde van het onderzoek plaats in een stamgroep. Dit blijkt ook uit de gecontroleerde presentielijsten. De PSZ heeft één groep met maximaal 16 kinderen, in de leeftijd van 2-4 jaar.

Ouders en kind weten in welke groep het kind is geplaatst en welke beroepskrachten op welke dagen aanwezig zijn.

Dit blijkt uit:

- gesprek met de beroepskracht tijdens de intake;
- het feit dat er één peutergroep is op locatie;
- de vaste medewerkers die in het pedagogisch werkplan genoemd worden.

Een kind mag gedurende de week gebruik maken van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes. Uit de gecontroleerde presentielijsten van week 41 en 42 blijkt dat hieraan wordt voldaan.

Conclusie:
Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden en de stabiliteit van de opvang wordt gewaarborgd.

Gebruikte bronnen

- Interview (aanwezige beroepskracht)
- Observatie(s)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskracht (pedagogisch coach)
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten (steekproef)
- Presentielijsten (week 41 en 42)

- Personeelsrooster (week 41 en 42)
- Pedagogisch werkplan (versie april 2019)

Veiligheid en gezondheid

Inleiding

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang.

Hiervoor moet de houder hebben vastgelegd wat de risico's zijn met betrekking tot de veiligheid en gezondheid van kinderen en wat zij doet om deze zo klein mogelijk te houden. Ook moet de houder beschrijven hoe er wordt gehandeld als een risico toch in de praktijk gebeurt. Daarnaast gaat het om het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder zorgt ervoor dat medewerkers worden betrokken bij het maken van dit beleid en dat zij er mee werken.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld waarin de risico's van de opvanglocatie inzichtelijk zijn gemaakt voor beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

De houder zorgt er voor dat er tijdens de opvang voldoende conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. De beroepskrachten zijn op de hoogte van de risico's op locatie en weten te handelen volgens de maatregelen die zijn beschreven in het beleidsdocument. Eveneens blijkt uit de notulen van het 'Groot team overleg' van 16 september 2019 dat protocollen en onderdelen uit het veiligheids- en gezondheidsbeleid worden besproken.

Er zijn geen nieuwe risico's op locatie geconstateerd en de informatie, beschreven in het veiligheids- en gezondheidsbeleid is nog actueel.

Conclusie:

Er wordt voldoende conform veiligheids- en gezondheidsbeleid gehandeld en de houder beschikt over een actueel beleidsdocument. Er wordt voldaan aan de voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Interview (aanwezige beroepskracht)
- Observatie(s)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Bijlage 1b risico's de Meidoorn lokaal 2019-2020)
- Notulen teamoverleg (10-09-2019 en 16-09-2019)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van: Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.</p> <p>OF</p> <p>Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)</p>

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
 - b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
 - c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
 - d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
 - e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.
- In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Doomijn Peuterspeelzaal De Meidoorn
Website	: http://www.doomijn.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000030183286
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Doomijn Peuterspeelzalen
Adres houder	: Postbus 1064
Postcode en plaats	: 8001BB Zwolle
Website	: www.doomijn.nl
KvK nummer	: 59356782
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Drenthe
Adres	: Postbus 144
Postcode en plaats	: 9400AC ASSEN
Telefoonnummer	: 0592-306300
Onderzoek uitgevoerd door	: M. Dennert

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: De Wolden
Adres	: Postbus 20
Postcode en plaats	: 7920AA ZUIDWOLDE DR

Planning

Datum inspectie	: 30-10-2019
Opstellen concept inspectierapport	: 02-12-2019
Zienswijze houder	: 05-12-2019
Vaststelling inspectierapport	: 05-12-2019
Verzenden inspectierapport naar houder	: 06-12-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 06-12-2019
Openbaar maken inspectierapport	: 06-12-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze concept inspectierapport PSZ De Meidoorn

Wij kunnen ons vinden met de inhoud van het inspectierapport. We zijn blij dat de toezichthouder geconstateerd heeft dat de pedagogische kwaliteit en landelijke kwaliteitseisen op orde zijn.

Sandra Pit
Manager Doomijn Kinderopvang