

Inspectierapport

Doomijn KDV De Pelikaan (KDV)

Pelikaanstraat 1

7941 VJ Meppel

Registratienummer 258694749

Toezichthouder:	GGD Drenthe
In opdracht van gemeente:	Meppel
Datum inspectie:	09-11-2021
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	22-12-2021

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat	4
Personeel en groepen	6
Overzicht getoetste inspectie-items	9
Pedagogisch klimaat	9
Personeel en groepen	9
Gegevens voorziening	12
Opvanggegevens	12
Gegevens houder	12
Gegevens toezicht	12
Gegevens toezichthouder (GGD)	12
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	12
Planning	12
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	14

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

Beschouwing

Algemeen

KDV De Pelikaan is onderdeel van St. Travers Kinderopvang.

KDV De Pelikaan biedt dagopvang voor kinderen van 0-4 jaar nabij het centrum van Meppel.

Het KDV heeft 4 horizontale groepen.

- Twee babygroepen van 0-1,5 jaar (dolfijntjes & kikkertjes)
- Een dreumes/peutergroep 1,5-3 jaar (aapjes)
- Een 3+ groep 3-4 jaar (niet open op woensdag, dan samengevoegd met aapjes) (puppies)

Inspectiegeschiedenis

2018

- Nader onderzoek: tekortkomingen op *Voorschoolse educatie* zijn hersteld
- Jaarlijks onderzoek: voldaan aan getoetste voorwaarden na overleg en overreding op item *Voorschoolse educatie*

2019

- Jaarlijks onderzoek: voldaan aan getoetste voorwaarden

2020

- Jaarlijks onderzoek: voldaan aan getoetste voorwaarden

Bevindingen huidig onderzoek

Het bezoek aan de locatie is prettig verlopen. De toezichthouder is vriendelijk en uitgebreid te woord gestaan door de aanwezige beroepskrachten. Zij kunnen het beleid, de pedagogische visie en geldende regels duidelijk verwoorden.

De manager heeft aanvullende documenten binnen de gestelde termijn naar de toezichthouder verstuurd.

KDV De Pelikaan voldoet ten tijde van het onderzoek aan de geïnspecteerde eisen uit de Wet kinderopvang (Wko) en aanverwante regelgeving.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan voor de hele organisatie. Daarnaast is een pedagogisch werkplan opgesteld voor het kindercentrum. Dit werkplan beschrijft de manier van werken op de locatie.

De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek met een beroepskracht en de locatieverantwoordelijke gesproken. Uit deze gesprekken blijkt dat de beroepskrachten volgens de pedagogische plannen werken. Ze kennen het beleid en worden betrokken bij aanpassingen in de plannen.

Conclusie:

Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de getoetste eisen.

Pedagogische praktijk

Voor het bieden van verantwoorde dagopvang moet de houder rekening houden met de ontwikkelingsfase waarin de kinderen zich bevinden. Dit betekent het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van persoonlijke en sociale competenties van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen. Dit zijn de vier pedagogische basisdoelen van Riksen-Walraven. Deze basisdoelen staan ook in het Veldinstrument Observatie Pedagogische Praktijk. Dit veldinstrument gebruikt de toezichthouder om de pedagogische praktijk te beoordelen.

Tijdens de observatie is gekeken naar de pedagogische kwaliteit op twee groepen. Hieronder volgt een aantal voorbeelden uit de observatie.

Emotionele veiligheid

De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen

Op de babygroep valt een kindje op de grond. Het kindje loopt direct naar de beroepskracht. De beroepskracht troost haar en neemt het kindje op schoot.

Tijdens het geven van de fles, gaat de beroepskracht op de grond zitten met het kindje. Ze zit op een grondstoel, waardoor ze op ooghoogte van de kinderen zit.

De beroepskrachten communiceren met de kinderen

Na het brood eten krijgen de kinderen een schone luier. De beroepskracht communiceert met de kinderen en legt uit wat ze gaat doen. "P. wil jij voor mij je sokken even uitdoen? "P. mag ik even naar jouw luier kijken?"

Als de kinderen zelf de broek uitdoen, of sokken pakken, geeft de beroepskracht een compliment. "Goed gedaan!!

Persoonlijke competentie

Kinderen hebben de mogelijkheid om ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting

Tijdens het aankleden zingt de beroepskracht een liedje over een spinnetje. Het meisje heeft een spinnetje gepakt uit een kijktafel. Op de tafel liggen allerlei materialen die te maken hebben met een thema. Het thema is herfst. In de groep staat een parasol die beplakt is als paddenstoel.

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen

De kinderen worden gestimuleerd om zoveel mogelijk zelf te doen. Na het eten mogen ze zelf hun mond voor de spiegel schoon maken en het washandje in een bak gooien.

Sociale competentie

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie

Een jongen kan zijn sokken niet uit krijgen en zegt dat tegen de beroepskracht. De beroepskracht zegt dat hij een ander kindje kan vragen of die even wil helpen. "Vraag maar aan D. Wil jij mij even helpen?" Als het jongetje hem helpt, geeft de beroepskracht het jongetje een compliment. "wat lief van jou dat jij even helpt!"

Overdracht van normen en waarden

Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast

Een jongen wil naar de andere groep rennen. De beroepskracht spreekt hem daar op aan. Het kindje zegt dat hij naar die groep moet. De beroepskracht zegt dat hij misschien ook rustig kan lopen en niet hoeft te rennen.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke voorwaarden. Uit de pedagogische observatie is gebleken dat de beroepskrachten tijdens het onderzoek handelen volgens het pedagogisch beleidsplan en aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder
- Interview anders namelijk: (3 beroepskrachten)
- Observatie(s) (Tijdens brood eten, verschonen en vrij spelen)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan (Luplab! pedagogisch beleidsplan. 02-04-2021)
- Pedagogisch werkplan (2021)
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Tijdens dit onderzoek is steekproefsgewijs gecontroleerd of de beroepskrachten en andere structureel aanwezigen een geldige VOG hebben en of ze aan de houder zijn gekoppeld in het PRK.

Alle 5 gecontroleerde medewerkers en 3 stagiaires zijn gekoppeld in het PRK en hebben een geldige VOG.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Opleidingseisen

Tijdens dit onderzoek zijn de diploma's van de medewerkers beoordeeld. Het gaat om diploma's van beroepskrachten die het afgelopen jaar in dienst zijn gekomen en een steekproef van de diploma's van beroepskrachten die al langer in dienst zijn en op het moment van inspectie op de groep staan. Ook het diploma van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach is beoordeeld.

Alle gecontroleerde medewerkers hebben een geldig diploma.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden voor opleidingseisen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Tijdens de inspectie waren er 2 beroepskrachten en 6 kinderen op de babygroep aanwezig.

Op de dreumesgroep zijn 12 kinderen en 3 beroepskrachten.

Op de 3+ groep zijn 6 kinderen en 1 beroepskracht.

De BKR voldoet op dat moment.

De BKR is ook beoordeeld met een steekproef van presentielijsten en roosters van week 44. Hierbij is gelet op de leeftijd van de kinderen. Met hulp van www.1ratio.nl is gecontroleerd of de houder voldoende beroepskrachten op de groep inzet.

Uit de steekproef blijkt dat de houder voldoende beroepskrachten inzet voor het aantal kinderen.

Tijdens het onderzoek blijkt dat er op locatie mogelijk wordt afgeweken van de BKR. Het afwijken van de BKR gebeurt maximaal drie uur per dag en staat beschreven in het werkplan. Als er wordt afgeweken van de BKR, zet de houder minimaal de helft van het aantal beroepskrachten in dat nodig is.

Als een beroepskracht alleen op de groep staat op tijden dat er wordt afgeweken van de BKR, is er ook een andere volwassene in het kindercentrum aanwezig om de beroepskracht op de groep te kunnen helpen.

Van het totale aantal aanwezige beroepskrachten in het kindercentrum is maximaal een derde deel beroepskracht in opleiding of stagiaire. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires, let de houder op de opleidingsfase.

Dit blijkt uit:

- gecontroleerde roosters;
- gesprek beroepskrachten.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor het aantal beroepskrachten en de eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Doomijn heeft meerdere pedagogisch beleidsmedewerkers en coaches in dienst. In Meppel zijn twee pedagogische coaches werkzaam.

De ouders en de beroepskrachten zijn via het ouderportaal "Mijn Doomijn" en via Intravers op de hoogte gebracht van de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coaches.

De houder laat zien hoe de pedagogisch beleidsmedewerker/coach 2021 wordt ingezet, gebaseerd op het aantal LRK-registraties en het aantal beroepskrachten op de locatie. Het minimaal aantal uren inzet is bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

Daarnaast heeft de houder inzichtelijk gemaakt hoeveel uren coaching de beroepskrachten hebben ontvangen en hoeveel uren er aan beleidsontwikkeling zijn besteed in 2020. De berekeningen en de totale som aan ureninzet zijn aannemelijk bevonden.

De beroepskracht vertelt dat ze coaching heeft ontvangen. Ze heeft dit via Teams ontvangen en de coach is op de groep geweest. Ze vertelt dat ze bij vragen altijd terecht kan bij de coach.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden voor de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt ten tijde van het onderzoek plaats in een stamgroep. Ouders en kind weten in welke stamgroep het kind is geplaatst en welke beroepskrachten op welke dagen aanwezig zijn. Bovenstaande blijkt tijdens het bezoek aan de locatie. In de gang bij de deur van de groep hangen foto's van de kinderen.

Middels foto's van de beroepskrachten en de stagiaires bij de deur is inzichtelijk gemaakt wie er op de groep staat.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden voor stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder
- Interview anders namelijk: (3 beroepskrachten)
- Observatie(s) (Tijdens brood eten, verschonen en vrij spelen)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan (Luplab! pedagogisch beleidsplan. 02-04-2021)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Doomijn KDV De Pelikaan
Website	: http://www.doomijn.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000030664039
Aantal kindplaatsen	: 58
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Doomijn
Adres houder	: Postbus 1064
Postcode en plaats	: 8001 BB Zwolle
Website	: www.doomijn.nl
KvK nummer	: 05027189
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Drenthe
Adres	: Postbus 144
Postcode en plaats	: 9400 AC ASSEN
Telefoonnummer	: 0592-306300
Onderzoek uitgevoerd door	: J Ottens

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Meppel
Adres	: Postbus 501
Postcode en plaats	: 7940 AM MEPPEL

Planning

Datum inspectie	: 09-11-2021
Opstellen concept inspectierapport	: 24-11-2021

Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 22-12-2021
Verzenden inspectierapport naar houder	: 22-12-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 22-12-2021
Openbaar maken inspectierapport	: 22-12-2021

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.