

Inspectierapport

Villa Petit Paradis (KDV)

Zuideinde 108

7941 GL Meppel

Registratienummer 170608153

Toezichthouder:	GGD Drenthe
In opdracht van gemeente:	Meppel
Datum inspectie:	26-01-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	24-02-2022

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen	6
Overzicht getoetste inspectie-items	9
Pedagogisch klimaat.....	9
Personeel en groepen	9
Gegevens voorziening	12
Opvanggegevens	12
Gegevens houder.....	12
Gegevens toezicht	12
Gegevens toezichthouder (GGD)	12
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	12
Planning	12
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	14

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

Beschouwing

Algemeen

KDV Villa Doomijn Zuideinde ligt aan de rand van het centrum in Meppel. Het is een grote, oude villa met een grote buitenspeeltuin. Het KDV is onderdeel van Stichting Doomijn.

Het KDV biedt opvang aan maximaal 36 kinderen, verdeeld over drie stamgroepen, namelijk:

- Baby-groep 0 tot 14 maanden
- Dreumesgroep 14 maanden tot 2,5 jaar
- Peutergroep 2,5 tot 4 jaar

Er is een ruime, natuurlijke buitenspeeltuin. Op dezelfde locatie is ook BSO Villa Doomijn Zuideinde gevestigd.

Inspectiegeschiedenis

In 2018, 2019 en 2020 werd voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Door de uitbraak van Covid-19 in 2021 kon de GGD niet op alle locaties inspecties uitvoeren. Dit was ook het geval bij Villa Doomijn Zuideinde, vandaar dat er in 2021 geen jaarlijks onderzoek is geweest.

Bevindingen huidig onderzoek

De inspectie is prettig verlopen. De toezichthouder is uitgebreid te woord gestaan door de aanwezige beroepskrachten. Zij kunnen goed verwoorden hoe er gewerkt wordt op het KDV en kunnen belangrijke uitgangspunten van het beleid benoemen.

De houder heeft aanvullende documenten naar de toezichthouder opgestuurd.

De locatie voldoet ten tijde van het onderzoek aan de geïnspecteerde eisen uit de Wet Kinderopvang (Wko) en aanverwante regelgeving.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan voor de hele organisatie. Daarnaast is een pedagogisch werkplan opgesteld voor het kindercentrum. Dit werkplan beschrijft de manier van werken op de locatie.

De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek met vier beroepskrachten gesproken. Uit deze gesprekken blijkt dat de beroepskrachten volgens de pedagogische plannen werken. Ze kennen het beleid en worden betrokken bij aanpassingen in de plannen.

De beroepskracht vertelt dat het beleid tijdens vergaderingen wordt besproken. Het nieuwe beleid stond al ingepland om in een groot team te bespreken, maar door Corona is dit overleg uitgesteld.

Conclusie:

Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de getoetste eisen.

Pedagogische praktijk

Voor het bieden van verantwoorde kinderopvang moet de houder rekening houden met de ontwikkelingsfase waarin de kinderen zich bevinden. Dit betekent het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van persoonlijke en sociale competenties van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen. Dit zijn de vier pedagogische basisdoelen van Rixsen-Walraven. Deze basisdoelen staan ook in het Veldinstrument Observatie Pedagogische Praktijk. Dit veldinstrument gebruikt de toezichthouder om de pedagogische praktijk te beoordelen.

Tijdens de observatie is gekeken naar de pedagogische kwaliteit op twee groepen, de babygroep en de peutergroep. Hieronder volgt een aantal voorbeelden uit de observatie.

Emotionele veiligheid

De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen

De beroepskracht zit bij de kinderen op de grond. De kinderen kruipen bij haar op schoot en gaan tegen haar aan liggen.

De beroepskrachten communiceren met de kinderen

Een meisje zegt tegen de beroepskracht dat een ander meisje boos is. Het "boze" meisje staat met de rug naar de andere kinderen toe. De beroepskracht zegt dat het meisje wel even boos mag zijn en dat ze samen met het andere meisje gaat kijken als ze lang boos blijft. Even later lopen de meisjes weer vrolijk buiten te rennen.

Persoonlijke competentie

Kinderen hebben de mogelijkheid om ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteitsaanbod en inrichting

Tijdens het buiten spelen en het spelen in de groep mogen de kinderen zelf speelgoed pakken. Ze mogen zelf dingen ontdekken. De beroepskracht vertelt dat ze activiteiten aanbieden, maar dat kinderen niet verplicht zijn om deel te nemen. Ze mogen ook de keuze maken om iets anders te gaan doen.

De beroepskracht vertelt dat er volgens de Reggio Emillio methode wordt gewerkt.

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen

Als de kinderen naar binnen gaan, worden ze gestimuleerd om zelf de jas uit te doen en op te hangen. Een jongetje gooit de jas uit en loopt naar de groep. De beroepskracht vraagt of ze even samen de jas op kunnen ruimen.

De beroepskracht vraagt aan een jongetje of hij mee wil helpen om het brood in de keuken te leggen. Als hij dit doet, geeft de beroepskracht hem veel complimenten.

In de babygroep worden de kinderen gestimuleerd om zelf te eten. Een meisje krijgt een broodkorst die ze zelf mag pakken en waar ze op mag sabbelen. De beroepskracht legt uit wat ze doet "zal ik jou broodje even smeren?" "Zal ik jou even goed in de stoel zetten, dan zit je beter".

Sociale competentie

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie

Een jongen wil iets van een ander jongetje hebben. Hij vraagt het aan de beroepskracht. De beroepskracht stimuleert hem om het zelf te gaan vragen aan het jongetje. Ze geeft hem ondertussen complimentjes dat hij dat kan.

Een jongen begint hard te huilen. Hij is het niet eens met een ander jongetje. De beroepskracht blijft heel rustig en zegt tegen hem dat hij mag zeggen dat hij iets niet leuk vindt. "je kan zeggen, stop hou op."

Overdracht van normen en waarden

Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast

Na het buiten spelen moeten de kinderen hun handen wassen. Een meisje vindt dit niet nodig, omdat haar handen nog schoon zijn. De beroepskracht legt op een rustige manier uit dat ze toch even haar handen moet wassen, omdat dat de afspraak is.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke voorwaarden. Uit de pedagogische observatie is gebleken dat de beroepskrachten tijdens het onderzoek handelen volgens het pedagogisch beleidsplan en aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

Gebruikte bronnen

- Interview anders namelijk: (beroepskracht peutergroep en beroepskrachten babygroep)
- Observatie(s) (Tijdens buiten spelen, brood eten en vrij spelen)
- Pedagogisch beleidsplan (02-04-2021)
- Pedagogisch werkplan (oktober 2021)

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Tijdens dit onderzoek is steekproefsgewijs gecontroleerd of de beroepskrachten en andere structureel aanwezig een geldige VOG hebben en of ze aan de houder zijn gekoppeld in het PRK.

Alle zeven gecontroleerde medewerkers en 1 stagiaire zijn gekoppeld in het PRK en hebben een geldige VOG.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Opleidingseisen

Tijdens dit onderzoek zijn de diploma's van de medewerkers beoordeeld. Het gaat om diploma's van beroepskrachten die op het moment van inspectie op de groep staan. Ook het diploma van de pedagogisch beleidsmedewerker is beoordeeld.

Alle gecontroleerde medewerkers hebben een geldig diploma.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden voor opleidingseisen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Tijdens de inspectie waren er in de peutergroep 1 beroepskracht en 8 kinderen aanwezig. In de babygroep zijn drie beroepskrachten en 9 kinderen. De BKR voldoet op dat moment.

De BKR is ook beoordeeld met een steekproef van presentielijsten en roosters van week twee. Hierbij is gelet op de leeftijd van de kinderen. Met hulp van www.1ratio.nl is gecontroleerd of de houder voldoende beroepskrachten op de groep inzet.

Uit de steekproef blijkt dat de houder voldoende beroepskrachten inzet voor het aantal kinderen.

Tijdens het onderzoek blijkt dat er op locatie wordt afgeweken van de BKR.

Het afwijken van de BKR gebeurt maximaal drie uur per dag en staat beschreven in het werkplan. Als er wordt afgeweken van de BKR, zet de houder minimaal de helft van het aantal beroepskrachten in dat nodig is.

Als een beroepskracht alleen op de groep staat op tijden dat er wordt afgeweken van de BKR, is er ook een andere volwassene in het kindercentrum aanwezig om de beroepskracht op de groep te kunnen helpen.

Van het totale aantal aanwezige beroepskrachten in het kindercentrum is maximaal de helft beroepskracht in opleiding of stagiaire. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires, let de houder op de opleidingsfase.

Dit blijkt uit:

- het opleidingsplan;
- gecontroleerde roosters;
- stageafspraken;
- gesprek beroepskrachten.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor het aantal beroepskrachten en de eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder laat zien hoe de pedagogisch beleidsmedewerker/coach 2022 wordt ingezet, gebaseerd op het aantal LRK-registraties en het aantal beroepskrachten op de locatie. Het minimaal aantal uren inzet is bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

Daarnaast heeft de houder inzichtelijk gemaakt hoeveel uren coaching de beroepskrachten hebben ontvangen en hoeveel uren er aan beleidsontwikkeling zijn besteed in 2021. De berekeningen en de totale som aan ureninzet zijn aannemelijk bevonden.

De beroepskrachten vertellen dat ze een schriftje hebben ontvangen, waarin ze alle uren bij kunnen houden van de coaching die ze hebben ontvangen. De beroepskrachten zijn onder andere gecoacht in de Reggio Emillio methode.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden voor de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker.

.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De kinderen worden tijdens het onderzoek in een stamgroep opgevangen. Dit blijkt uit de gesprekken met de beroepskrachten en uit de presentielijsten. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op basis van de leeftijden van de kinderen.

Op de locatie zijn drie stamgroepen: Er is een babygroep een dreumesgroep en een peutergroep. De houder informeert ouders en kinderen over de stamgroep van het kind en welke beroepskracht op welke dag aanwezig is.

Dit blijkt uit:

- Ouderportaal
- Gesprek met beroepskracht
- Pedagogisch beleid

De houder voldoet aan de voorwaarden van vaste beroepskrachten per kind, waarbij gelet wordt op de leeftijd van de kinderen.

De kinderen maken in een week gebruik van maximaal twee verschillende stamgroepruimtes.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Gebruikte bronnen

- Interview anders namelijk: (beroepskracht peutergroep en beroepskrachten babygroep)
- Observatie(s) (Tijdens buiten spelen, brood eten en vrij spelen)
- Personenregister Kinderopvang
- Presentielijsten (week twee)
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan (02-04-2021)
- Pedagogisch werkplan (oktober 2021)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (inzet planning en verantwoording PKO - 19 januari 2022)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Villa Petit Paradis
Website : <http://www.doomijn.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000028895630
Aantal kindplaatsen : 36
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Doomijn
Adres houder : Postbus 1064
Postcode en plaats : 8001 BB Zwolle
Website : www.doomijn.nl
KvK nummer : 05027189
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Drenthe
Adres : Postbus 144
Postcode en plaats : 9400 AC ASSEN
Telefoonnummer : 0592-306300
Onderzoek uitgevoerd door : J Ottens

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Meppel
Adres : Postbus 501
Postcode en plaats : 7940 AM MEPPEL

Planning

Datum inspectie : 26-01-2022
Opstellen concept inspectierapport : 21-02-2022

Zienswijze houder	: 24-02-2022
Vaststelling inspectierapport	: 24-02-2022
Verzenden inspectierapport naar houder	: 24-02-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 24-02-2022
Openbaar maken inspectierapport	: 24-02-2022

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze conceptrapport KDV Villa Doomijn Zuideinde

Datum: 24-02-2022

Naar aanleiding van het inspectiebezoek op 26-01-2022 heeft Doomijn Kinderopvang de volgende opmerking over het conceptrapport;

We zijn blij met deze positieve rapportage waaruit blijkt dat aan alle getoetste voorwaarden wordt voldaan.

Wij kunnen ons vinden in het verslag dat door de toezichthouder is opgesteld.

Met vriendelijke groet,

Manager Doomijn Kinderopvang