

Inspectierapport

Doomijn PSZ Sandbergstraat (KDV)

Sandbergstraat 2a

7731 DG Ommen

Registratienummer 416886711

Toezichthouder:	GGD IJsselland
In opdracht van gemeente:	Ommen
Datum inspectie:	09-06-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	14-07-2022

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	12
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Pedagogisch klimaat.....	14
Personeel en groepen	17
Gegevens voorziening	19
Opvanggegevens	19
Gegevens houder.....	19
Gegevens toezicht	19
Gegevens toezichthouder (GGD).....	19
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	19
Planning	20
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	21

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

De genoemde wet onderscheidt domeinen die bij de inspectie aan de orde moeten komen. Dat zijn de gearceerde titels in dit rapport. Elk domein op zijn beurt bevat een aantal inspectie-items, met bijbehorende voorwaarden die bij de inspectie worden getoetst. Deze voorwaarden zijn te vinden als bijlage bij dit rapport.

Bij deze inspectie is het volgende onderzocht:

- pedagogisch klimaat;
- eisen aan het personeel;
- aantal beroepskrachten;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over kinderdagverblijf Doomijn PSZ Sandbergstraat volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze worden elders in het rapport verder uitgewerkt.

Feiten over kinderdagverblijf Doomijn PSZ Sandbergstraat (KDV)

PSZ Sandbergstraat is onderdeel van Stichting Doomijn Kinderopvang. Doomijn Kinderopvang heeft meerdere kinderdagverblijven en buitenschoolse opvanglocaties binnen regio IJsselland. De peuterspeelzaal is gevestigd in Ommen.

Doomijn PSZ Sandbergstraat staat in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd met 32 kindplaatsen.

Inspectiegeschiedenis

- In 2020 is er geen jaarlijks onderzoek uitgevoerd als gevolg van de corona pandemie. De afgelopen twee jaar zijn er geen overtredingen geconstateerd.
- 16-07-2021 jaarlijks onderzoek: de getoetste voorwaarden voldoen aan de eisen van de Wet kinderopvang.

Bevindingen op hoofdlijnen

Tijdens dit jaarlijks onderzoek voldoen na herstelaanbod m.b.t. voorschoolse educatie alle getoetste voorwaarden aan de eisen uit de Wet kinderopvang.

In onderstaand inspectierapport zijn de bevindingen per domein beschreven en toegelicht.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Er wordt een pedagogisch beleidsplan gehanteerd waarin het binnen de organisatie en locatie geldende beleid staat. De houder draagt er zorg voor dat er conform het beleid wordt gehandeld.

Tijdens elk teamoverleg staat het pedagogisch werkplan op de agenda en wordt dit kort, of indien gewenst, uitgebreider besproken. De beroepskrachten, die het updaten van het pedagogisch werkplan in hun takenpakket hebben, zorgen ervoor dat na elke verandering, aanpassing of update van het werkplan dit onder de aandacht van alle beroepskrachten wordt gebracht. Beroepskrachten krijgen na het lezen de mogelijkheid om ook nog aanpassingen te doen. Op deze manier blijft het pedagogisch beleidsplan een voortdurend dynamisch document.

Inhoudelijk is het beleid tijdens dit risicogestuurde onderzoek niet beoordeeld.

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, dient de houder zorg te dragen dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is beoordeeld aan de hand van een observatie die op donderdagochtend 9 juni 2022 heeft plaatsgevonden. Deze observatie vond plaats op de volgende stamgroepen: groep A en groep B.

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie kindercentrum (januari 2015). Dit Veldinstrument bevat voor elke voorwaarde indicatoren. Deze worden gebruikt bij het beschrijven van de pedagogische praktijk.

Op alle vier aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien, de observatie staat hieronder beschreven:

Emotionele veiligheid

De houder draagt er zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Indicator uit het Veldinstrument:

'De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen'.

Voorbeeld uit de pedagogische praktijk:

De meeste kinderen laten zich enthousiast maken en motiveren door de beroepskrachten; zij reageren op initiatieven van de beroepskracht. De meeste kinderen zijn rustig en ontspannen in het contact met de beroepskrachten. De kinderen schakelen de beroepskrachten in als ze hulp of steun nodig hebben.

De beroepskracht geeft aan dat er altijd een vrij spel moment is op het moment dat de kinderen worden gebracht. Na het vrij spel moment begint de beroepskracht te zingen dat ze in de kring gaan. De kinderen pakken een stoel voor de kring en gaan zitten. Wanneer alle kinderen zitten begint de beroepskracht opnieuw te zingen. De kinderen doen enthousiast mee. Alle kinderen worden welkom geheten. De beroepskracht pakt Puk erbij en geeft aan dat Puk te warm gekleed is. De kinderen mogen helpen om Puk uit te kleden. Er wordt gepraat over het weer en welke kleding Puk aan kan. De beroepskracht vraagt vervolgens aan alle kinderen of ze een kledingstuk aan hebben met lange of korte mouwen. Elk kind krijgt de mogelijkheid om op deze vraag antwoord te geven, daarna vraagt de beroepskracht aan alle kinderen wie een korte broek aan heeft. De kinderen krijgen de mogelijkheid om hierop te reageren. Er wordt daarna gepraat over wie slippers of schoenen aan heeft. De beroepskracht vraagt aan de kinderen wat Puk voor kleding aan kan en laat verschillende kledingstukken aan de kinderen zien. De kinderen mogen aangegeven wat ze Puk aan willen doen.

De beroepskracht legt uit dat een aantal kinderen een activiteit gaan doen en legt de activiteit uit. De kinderen reageren enthousiast op de beroepskracht. De kinderen krijgen allemaal een papieren ijsje en mogen deze met wasco inkleuren. De beroepskracht zegt: "Je mag op je allermooist kleuren. Het is voor papa". De kinderen kleuren het ijsje in. Na het kleuren mogen de kinderen verschillende gekleurde bolletjes op het ijsje plakken. De kinderen mogen zelfstandig lijm op het ijsje doen. De beroepskracht biedt ondersteuning aan de kinderen die hulp nodig hebben. Tussen de activiteit door geeft de beroepskracht de kinderen complimenten over dat het ijsje er mooi uitziet. De kinderen kijken vervolgens vol trots naar hun ijsje. Tussendoor loopt de beroepskracht van tafel om ook bij de andere kinderen te kijken. Een kind gaat van tafel en loopt naar de beroepskracht en zegt: "Helpen helpen helpen". De beroepskracht geeft het kind een compliment voor het benoemen dat hij hulp nodig heeft. Ze lopen vervolgens samen naar de tafel terug en de beroepskracht helpt het kind met lijmen.

Persoonlijke competentie

De houder draagt er zorg voor dat kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

Indicator uit het Veldinstrument:

'Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting'.

Voorbeeld uit de pedagogische praktijk:

Het programma bestaat uit vrij spel en gestructureerde activiteiten. De activiteiten zijn gevarieerd en stimuleren diverse ontwikkelingsgebieden. Kinderen hebben er plezier en zin in; zij voelen zich uitgedaagd (exploratie). Ieder kind krijgt leer-/ervaringskansen.

De kinderen hebben een vrij spel moment en tussendoor bieden de beroepskrachten een gestructureerde activiteit aan. De beroepskracht geeft bij het kind aan dat ze gaan verven. De beroepskracht legt aan het kind uit wat de bedoeling is en het kind gaat vervolgens aan de slag. De beroepskracht loopt naar vier andere kinderen toe en legt uit dat ze een activiteit aan tafel gaan doen. De kinderen hebben met zand gespeeld en de kinderen moeten daarom eerst hun handen wassen. De kinderen krijgen ondersteuning van de beroepskracht. Nadat de kinderen aan tafel zitten wordt de activiteit aan de kinderen uitgelegd. De andere beroepskracht zit met twee kinderen aan tafel. De twee kinderen maken afzonderlijk van elkaar een puzzel. De beroepskracht begeleidt de kinderen in het maken van de puzzel. Er wordt benoemd wat er op de puzzel te zien is. Een kind ziet de kinderen zitten en loopt naar de kast met puzzels. Het kind pakt een spel materiaal uit de kast en gaat aan tafel zitten. De beroepskracht vraagt aan het kind: "Wat ga je doen?". Het kind geeft aan dat hij een spel wil spelen. De beroepskracht geeft aan dat het prima is, maar dat er nog een bord gepakt moet worden die bij het spel hoort. Vervolgens verdeelt de beroepskracht haar aandacht weer tussen de kinderen.

Sociale competentie

De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

Indicator uit het Veldinstrument:

'De kinderen zijn deel van de groep'.

Voorbeeld uit de pedagogische praktijk:

De beroepskrachten betrekken de kinderen actief bij verzorgende en organisatorische taken zoals opruimen en dingen klaarzetten. De beroepskrachten geven de kinderen positieve feedback en waardering als zij zich actief betrokken en verantwoordelijk tonen.

De kring wordt afgerond en alle kinderen mogen in een hoek spelen of aan een activiteit meedoen. De beroepskracht vraagt aan alle kinderen of ze hun stoel willen opruimen. De kinderen pakken hun stoel en zetten de stoel weer aan de tafel.

Overdracht van normen en waarden

De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde normen en waarden in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Indicator uit het Veldinstrument:

'Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast'.

Voorbeeld uit de pedagogische praktijk:

Beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze.

Drie kinderen rennen door de ruimte. De beroepskracht geeft aan dat er binnen niet gerend wordt maar gelopen. De kinderen luisteren naar de beroepskracht en lopen vervolgens door de ruimte.

Een kind zit niet met haar billen op de stoel. De beroepskracht loopt naar het kind toe en geeft bij het kind aan dat ze niet goed op de stoel zit. De beroepskracht benoemt dat ze met haar billen op

de stoel moet gaan zitten. Het kind gaat met haar billen op de stoel zitten en de beroepskracht geeft het kind een compliment.

Voorschoolse educatie

Het kindercentrum biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie aan.

Pedagogisch beleidsplan

De houder heeft alle voorwaarden concreet en toetsbaar beschreven in het document: "Inzet planning en verantwoording PKO – 19 januari 2022", pedagogisch beleid en in het locatie specifieke pedagogisch werkplan.

Voorschoolse educatie in de praktijk

Uit de observatie blijkt dat de houder uitvoering geeft aan de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie. Op alle aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie is toegezien, de observatie staat hieronder beschreven:

Ontwikkelingsstimulering: In het locatie specifieke pedagogisch werkplan staat omschreven dat de beroepskrachten het aanbod VE a.d.h.v. observaties laten aansluiten bij de behoeften van het individuele kind en aan de groep. De beroepskracht VE vertelt dat ze hiervoor de Uk en Puk methode gebruiken. De toezichthouder heeft een activiteitenaanbod ingezien en mede dankzij de observatie geconstateerd dat er met een activiteitenaanbod wordt ingezet waarmee verschillende ontwikkelingsgebieden worden gestimuleerd.

Volgen ontwikkeling: In het locatie specifieke pedagogisch werkplan staat omschreven dat de kinderen dagelijks worden geobserveerd. De beroepskracht VE vertelt dat de kinderen bij 3 jaar en 3 maanden en bij 3 jaar en 9 maanden worden geobserveerd waarna er een tien-minuten gesprek met ouders volgt. Tijdens een tien-minutengesprek wordt de ontwikkeling incl. ontwikkelingsbehoefte van het kind besproken. De toezichthouder heeft ingevulde observaties ingezien.

De beroepskracht VE geeft aan dat er niet met een handelingsplan wordt gewerkt. De ontwikkeling van het kind wordt bijgehouden in het observatiesysteem KIIK. Wanneer een kind extra ondersteuning nodig heeft in de ontwikkeling, dan wordt bij de ontwikkeling genoteerd. Bij de ontwikkeling wordt genoteerd hoe ze het gaan aanpakken. De observatie wordt aangepast als de beroepskrachten VE zien, wanneer een kind een bepaalde ontwikkeling al kan bijvoorbeeld: zelfstandig uit een beker drinken of drie woord zinnen spreken. De beroepskrachten VE beschrijven korte evaluaties bij het ontwikkelingsdoel.

Er wordt per thema gekeken welke activiteiten aangeboden gaan worden, daarbij wordt gekeken naar de ontwikkeling van de kinderen. Bij de doelgroep-peuters wordt de ontwikkeling extra gestimuleerd.

Geconstateerde overtreding

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft niet volledig uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft. In het beleid staat beschreven dat er voor ve geïndiceerde kinderen een handelingsplan dient te zijn. Er is hier een speciaal format voor ontwikkeld. De locatieverantwoordelijke geeft aan dat er op deze locatie met een andere VE programma wordt gewerkt dan in een andere gemeente waar Doomijn gevestigd is. Er is samen met de beroepskrachten VE besloten om niet meer met de handelingsplannen te werken, maar de ontwikkeling en het doel bij het ontwikkelingsdoel in KIIK te formuleren en bij te houden. De

locatieverantwoordelijke geeft aan dat de manier hoe zij op deze locatie werken beter past bij het VE-programma Uk en Puk.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft op 22 juni 2022 de houder een herstelaanbod gedaan om bovenstaande overtreding te herstellen. De houder heeft tot 12 juli 2022 de tijd om het beleid te wijzigen waardoor er wordt voldaan aan de eisen uit de Wet kinderopvang.

Op 12 juli 2022 heeft de toezichthouder het document "pedagogisch werkplan PSZ Sandbergstraat" ontvangen. Hierin staat concreet beschreven hoe de ontwikkeling wordt bijgehouden voor de ve geïndiceerde kinderen. Na de aanpassing in het beleid wordt er volgens het pedagogisch beleid gehandeld. De overtreding is hersteld, er wordt voldaan aan de voorwaarde.

Ouderbetrokkenheid: In het locatie specifieke pedagogisch werkplan staat omschreven dat ouders bij ieder thema een themabrief mee naar huis krijgen. De beroepskracht VE vertelt dat het een themabrief is die vanuit Uk en Puk ontwikkeld is. In de themabrief staan de boekjes en liedjes beschreven, ook staat in de themabrief beschreven welke activiteiten zij thuis met hun kind kunnen gaan doen. De doelgroep-peuters krijgen ook een woordenlijst mee naar huis. Op de woordenlijst staat ook de plaatjes afgebeeld.

Passende ruimte: In het locatie specifieke pedagogisch werkplan staat omschreven dat er bij Doomijn o.a. met dagritme kaarten en een ontdekhoek wordt gewerkt. Tijdens het locatiebezoek is gebleken dat Doomijn de dagritme kaarten van Uk en Puk gebruikt. Het hulpje mag de knijper op de goede plaats hangen. De beroepskracht VE legt uit dat het de peuters duidelijkheid en structuur biedt aan de dag. Momenteel wordt er gewerkt met het thema: "Oef, wat warm". Dit is terug te zien in de ontdekhoek waar verschillende materialen zoals, ijsjes, zwembandjes, zwembad op ooghoogte liggen.

Groep A heeft o.a. een leeshoek, een huishoek, een bouwhoek en een autohoek. Er zijn lage tafels aanwezig waar een puzzel op gemaakt kan worden. Het thema is zichtbaar op de groep.

Groep B heeft o.a. een leeshoek, een winkeltje, een zandtafel, een speelhuis, een autohoek en een atelier. Er zijn lage tafels aanwezig waar een puzzel op gemaakt kan worden.

Het spelmateriaal ligt op beiden groepen op ooghoogte en reikwijdte van de kinderen.

Overgang naar school: In het locatie specifieke pedagogisch werkplan staat omschreven dat Doomijn voor de overdracht met de basisschool gebruik maakt van het overdrachtsformulier. Dit formulier wordt door de beroepskracht ingevuld en besproken met de ouders. De ouders ondertekenen het formulier en geven het af op school. Bij een warme overdracht (voor o.a. ve geïndiceerde kinderen) wordt het formulier mondeling besproken tijdens een gesprek met de ouders, de leerkracht en de beroepskracht VE welke het formulier heeft ingevuld. De beroepskracht VE kan de toezichthouder vertellen wanneer er een warme overdracht plaatsvindt en heeft een ingevuld overdrachtsformulier laten zien.

In het gebouw waar de peutergroep gevestigd is, zit geen basisschool meer. Hierdoor wordt er niet meer samengewerkt met school. Voor corona kwamen alle scholen en opvanglocaties bij elkaar voor een vergadering om de doorgaande lijn te bespreken.

Uren VE: De beroepskracht VE vertelt dat deze locatie op maandag t/m vrijdag van 8:30 uur - 12:30 uur geopend is. Uit de beschrijving in het locatie specifieke pedagogisch werkplan blijkt dat de volledige uren tijdens de opvang benut worden voor voorschoolse educatie.

De houder evalueert de uitvoering van de VE onderdelen jaarlijks en stelt het plan, zo nodig, bij.

Tijdens het onderzoek is onder andere aan de volgende wettelijke eisen voldaan:

- De voorschoolse educatie omvat vanaf de dag dat een kind tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur activiteiten die gericht zijn op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.
- Er wordt per 8 kinderen (2 - 4 jaar) één beroepskracht VE ingezet. De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.
- De beroepskrachten VE zijn in het bezit van een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
- De beroepskrachten VE bezitten een bewijs dat met gunstig gevolg scholing is afgerond specifiek gericht op het vroegtijdig bestrijden van achterstanden bij jonge kinderen of het werken met voorschoolse educatieprogramma's.
- De beroepskrachten VE beheersen aantoonbaar ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.
- Voor de VE wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Opleidingsplan

De houder heeft een opleidingsplan vastgesteld waarin tot uitdrukking komt op welke wijze de kennis en vaardigheden van een beroepskracht VE worden onderhouden.

De volgende onderdelen komen o.a. dit jaar aan bod:

- Workshop door consulent activiteiten met specialisatie muziek;
- Keuzemodule gebarentaal voor kinderen;
- Deelname aan het project Taal werkt in samenwerking met de bibliotheek.

Uit interview met de beroepskrachten VE blijkt dat het opleidingsplan wordt uitgevoerd in de praktijk. Het opleidingsplan wordt jaarlijks geëvalueerd en zo nodig bijgesteld.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

Inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker (PBM) voorschoolse educatie (VE)

De houder zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie. Bij Doomijn kinderopvang zijn er momenteel vier PBM-VE werkzaam.

Doomijn kinderopvang omschrijft de taak van de PBM-VE als volgt: *“Doomijn kinderopvang zet de ve beleidsmedewerkers in alle regio's in als coach met als doel de educatieve kwaliteit van de ve te verbeteren. Deze taak komt boven op de coaching vanuit de rol van pedagogisch coach en is per kindercentrum bij één en dezelfde persoon. Op deze wijze wordt de kwaliteit van de ve versterkt vanuit onze eigen pedagogische visie en beleid. De ve beleidsmedewerker coacht daarbij*

10 van 21

aanvullend op het uitvoeren van het ve programma en methodisch werken. De ve beleidsmedewerker stelt naast een pedagogische focus ook doelen op om de kwaliteit van de ve continu te evalueren en bij te sturen. Samen met de pedagogisch medewerkers draagt de ve beleidsmedewerker zorg voor de doorgaande lijn, warme overdrachten en oudercontacten. De ve beleidsmedewerker monitort het invullen van het kindvolgsysteem, groeps- en handelingsplannen.”

De houder heeft er voor gekozen om de pedagogisch beleidsmedewerker VE op deze locatie in te zetten op coaching van de beroepskrachten VE. Er wordt bijvoorbeeld meegekeken met een doelgroep-peuter en de pedagogisch beleidsmedewerker VE geeft vervolgens tips om het doelgroep-peuter te begeleiden.

Ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker VE

De houder heeft het aantal doelgroep-peuters vastgelegd in het document "Inzet planning en verantwoording PKO - 19 januari 2022". Hieruit blijkt dat er op peildatum 1 januari 2022 11 doelgroep-peuters gebruik maakten van het VE aanbod. De houder heeft de minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker VE bepaald aan de hand van de volgende formule: 11×10 uur = 110 uur.

Conclusie

De getoetste voorwaarden bij het domein 'Pedagogisch klimaat' zijn conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Observatie(s) (pedagogische praktijk)
- Website
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten (steekproef)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en) (steekproef)
- Pedagogisch beleidsplan (2021 - 2022)
- Pedagogisch werkplan (2022)
- Certificaten voorschoolse educatie (steekproef)
- Opleidingsplan voorschoolse educatie
- Inzet planning en verantwoording PKO - 19 januari 2022

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beroepskrachten en stagiaire, die tijdens het inspectiebezoek aanwezig waren, hebben een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG), zijn geregistreerd en gekoppeld aan de houder binnen het Personen Register Kinderopvang (PRK).

Opleidingseisen

Opleidingseisen beroepskrachten

De beroepskrachten, die tijdens het inspectiebezoek aanwezig waren, beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen.

Opleidingseisen pedagogisch coach/ beleidsmedewerker

De pedagogisch coach/beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende kwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het minimumaantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen is conform de Wet kinderopvang.

Op het moment van de inspectie zag de beroepskracht-kindratio er als volgt uit:

Groep	2 - 3 jr	Aantal beroepskrachten
Ochtendgroep A	7	7/1 + stagiaire
Ochtendgroep B	14	14/2

Op moment van de inspectie had de stagiaire op groep A kantooruren. Indien de beroepskracht hulp nodig had, kon de beroepskracht beroep doen op de stagiaire.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er wordt met de volgende stamgroepen gewerkt:

naam groep	maximaal aantal kinderen	leeftijdsopbouw
Ochtendgroep A	16	2 - 4 jaar
Ochtendgroep B	16	2 - 4 jaar

Er wordt voldaan aan de maximale groeps grootte volgens de richtlijnen van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Conclusie

De getoetste voorwaarden bij het domein Personeel en groepen zijn conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Personenregister Kinderopvang (steekproef)
- Landelijk Register Kinderopvang (steekproef)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten (steekproef)
- Presentielijsten
- Pedagogisch werkplan (2022)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Voorschoolse educatie
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneuhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

17 van 21

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;

- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Doomijn PSZ Sandbergstraat
Website	: http://www.doomijn.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000051365731
Aantal kindplaatsen	: 32
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Doomijn
Adres houder	: Postbus 1064
Postcode en plaats	: 8001 BB Zwolle
Website	: www.doomijn.nl
KvK nummer	: 05027189
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD IJsselland
Adres	: Postbus 1453
Postcode en plaats	: 8001 BL Zwolle
Telefoonnummer	: 038-4 281 686
Onderzoek uitgevoerd door	: A. Vredenburg

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Ommen
Adres	: Postbus 100

Postcode en plaats : 7730 AC OMMEN

Planning

Datum inspectie : 09-06-2022
Opstellen concept inspectierapport : 12-07-2022
Zienswijze houder : 14-07-2022
Vaststelling inspectierapport : 14-07-2022
Verzenden inspectierapport naar houder : 18-07-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 18-07-2022
Openbaar maken inspectierapport : 01-08-2022

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Doomijn kinderopvang is blij met de positieve beoordeling van de GGD inspectie en de observaties m.b.t. veiligheid en het pedagogisch handelen van de medewerkers van psz Sandbergstraat. Ook in de toekomst zetten de medewerkers van Doomijn kinderopvang zich met plezier in om dezelfde kwaliteit en aandacht voor de kinderen te blijven bieden.

L. Snijder
Senior manager kinderopvang