

# Inspectierapport

Doomijn BSO Papaverweg (BSO)

Papaverweg 59

8042 ED Zwolle

Registratienummer 309248838

Toezichthouder:	GGD IJsselland
In opdracht van gemeente:	Zwolle
Datum inspectie:	03-11-2020
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	18-11-2020

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Herstelaanbod .....	4
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen .....	7
Overzicht getoetste inspectie-items .....	10
Pedagogisch klimaat.....	10
Personeel en groepen .....	10
Gegevens voorziening .....	12
Opvanggegevens .....	12
Gegevens houder.....	12
Gegevens toezicht.....	12
Gegevens toezichthouder (GGD).....	12
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	12
Planning .....	12
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	14

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder gedaan op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

De genoemde wet onderscheidt domeinen die bij de inspectie aan de orde moeten komen. Dat zijn de gearceerde titels in dit rapport. Elk domein op zijn beurt bevat een aantal inspectie-items, met bijbehorende voorwaarden die bij de inspectie worden getoetst. Deze voorwaarden zijn te vinden als bijlage bij dit rapport.

Bij deze inspectie is het volgende onderzocht:

- Pedagogisch klimaat;
- Eisen aan het personeel;
- Aantal beroepskrachten;
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Tijdens dit jaarlijks onderzoek is de locatie niet fysiek bezocht in verband met de huidige coronamaatregelen. De toezichthouder heeft hiervoor een telefoongesprek gehad met één van de beroepskrachten. Naar aanleiding van dit gesprek zijn documenten toegestuurd en door de toezichthouder beoordeeld.

## **Beschouwing**

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over buitenschoolse opvang Papaverweg en de inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze worden elders in het rapport uitgewerkt.

### **Feiten over buitenschoolse opvang Papaverweg**

De locatie is onderdeel van de overkoepelende organisatie Doomijn die meerdere kinderopvanglocaties heeft binnen de regio IJsselland.

Buitenschoolse opvang Papaverweg ligt naast basisschool de Vlieger in de wijk Westenholtte te Zwolle.

Naast buitenschoolse opvang wordt er op deze locatie ook dagopvang geboden.

In het Landelijk Register Kinderopvang staat buitenschoolse opvang Papaverweg geregistreerd met 40 kindplaatsen.

### **Inspectiegeschiedenis**

De afgelopen twee jaar zijn geen tekortkomingen geconstateerd.

### **Bevindingen op hoofdlijnen**

In verband met de coronamaatregelen heeft dit jaarlijks onderzoek niet op de locatie plaatsgevonden. Door een telefonisch gesprek met een beroepskracht en een documentenonderzoek is de toezichthouder tot onderstaande bevindingen gekomen.

Tijdens dit jaarlijks onderzoek voldoen (na herstelaanbod) alle getoetste voorwaarden aan de eisen uit de Wet kinderopvang.

In onderstaand inspectierapport zijn de bevindingen per domein beschreven en toegelicht.

### **Herstelaanbod**

Tijdens het onderzoek is een herstelaanbod gedaan voor voorschriften die niet nageleefd werden.

Dit betreft het volgende domein: Personeel en groepen.

In het rapport wordt dit verder toegelicht onder het betreffende domein.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

Tijdens het onderzoek is een herstelaanbod gedaan ten aanzien van een verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang van een stagiaire.

Dit betreft het volgende domein: Personeel en groepen.

In het rapport wordt dit verder toegelicht onder het betreffende domein.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft hij onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### Pedagogisch beleid

Er wordt een pedagogisch beleidsplan gehanteerd waarin het binnen de organisatie en locatie geldende beleid staat. De houder draagt er zorg voor dat er conform het beleid wordt gehandeld.

Inhoudelijk is het beleid tijdens dit risicogestuurde onderzoek niet beoordeeld.

### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, dient de houder zorg te dragen dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden, en
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

In verband met de coronamaatregelen heeft er geen locatiebezoek plaatsgevonden. Hierdoor is de pedagogische praktijk niet geobserveerd.

De toezichthouder heeft tijdens dit onderzoek de keuze gemaakt een algemene beschrijving te geven over wat de beroepskracht (vaste beroepskracht van de basisgroep Zonnebloemen op 3 november 2020) telefonisch heeft aangegeven ten aanzien van de pedagogische praktijk:

- **emotionele veiligheid;** Het streven op deze bso is dat alle kinderen zichzelf kunnen zijn en zich veilig voelen. Wanneer een beroepskracht merkt dat een kind zich niet 'happy' voelt gaat zij met het kind in gesprek om erachter te komen wat er aan de hand is. Wanneer dit duidelijk is wordt er ook weer samen met het kind naar een oplossing gezocht. Een ander voorbeeld dat werd gegeven ging over een zestal jongens die heel goed met elkaar overweg kunnen maar

net zo goed ook 'ruzie' met elkaar maken. De beroepskracht heeft toen besloten om samen met dit groepje een schilderij te gaan maken waarop zij samen met de jongens regels bedacht om te voorkomen dat de jongens 'ruzie' met elkaar zouden krijgen. De jongens hebben dus samen met de beroepskracht bedacht hoe het in het vervolg niet meer uitmondt in 'ruzie'. De actie heeft zijn vruchten afgeworpen.

- **persoonlijke competentie;** Een mooi voorbeeld is de ideeënbus die hier aanwezig is. Kinderen kunnen ideeën op een papiertje schrijven en dit in de bus doen. Op deze manier krijgt ieder kind de mogelijkheid om dat te doen wat uitdagend en leuk is (bijvoorbeeld koekjes bakken). Verder wordt hier elke maand een nieuw activiteitenaanbod gepresenteerd waar de kinderen aan deel kunnen nemen.
- **sociale competentie;** Er is veel aandacht voor socialisatie door de kinderen gezamenlijk activiteiten te laten doen zoals samen aan tafel zitten, samen opruimen, leren delen en wachten op elkaar. Ook spiegelen van eigen negatief gedrag is een voorbeeld hiervan. De beroepskracht vertelt dat zij bij negatief gedrag van een kind naar een ander kind aan de 'uitdager' vraagt wat hij ervan zou vinden als iemand datzelfde gedrag aan hem zou laten zien. Op deze manier wordt geleerd dat je met een ander omgaat zoals je zelf ook zou willen dat men met jou omgaat.
- **overdracht van normen en waarden;** Regels die in het pedagogisch beleidsplan staan worden op de groep nageleefd. Een voorbeeld hiervan is dat wordt geleerd respect te hebben voor elkaar, dat er 'sorry' gezegd wordt als het ene kind zonder aankondiging of vragen iets van een ander kind afpakt. ook wordt de kinderen hier geleerd dat het goed is om wat voor een ander te doen.

### **Conclusie**

De getoetste voorwaarden bij het domein Pedagogisch klimaat zijn conform de Wet kinderopvang.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (via de mail met de manager)
- Interview (telefonisch op dinsdagmiddag 3 november 2020 met een vaste beroepskracht van de groep)
- Website
- Pedagogisch beleidsplan (versie maart 2020)
- Pedagogisch werkplan (versie februari 2020)

## Personeel en groepen

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De vier beroepskrachten die volgens de beroepskracht aanwezig waren, hebben een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG), zijn geregistreerd en gekoppeld aan de houder binnen het Personen Register Kinderopvang (PRK).

Echter, de aanwezige stagiaire bleek na controle door de toezichthouder niet te vinden te zijn in het PRK. De toezichthouder heeft hierover contact opgenomen met de manager en deze meldde, na het nodige spuurwerk, dat deze constatering juist was. Het bleek dat de VOG van de betreffende stagiaire verlopen was. Inmiddels had de stagiaire al een nieuw VOG aangevraagd. De manager was niet op de hoogte van bovenstaande. De stagiaire heeft direct, in opdracht van de manager, de bso verlaten. Zij zal haar stage pas weer voortzetten wanneer zij een nieuw VOG heeft en gekoppeld is in het PRK.

De toezichthouder heeft de manager een herstelaanbod aangeboden. Uiterlijk 17 november 2020 zal de manager de toezichthouder aantonen dat de stagiaire een geldig VOG heeft en gekoppeld is.

De manager heeft zich aan de afspraak gehouden. Op 17 november 2020 bleek de stagiaire een geldig VOG te hebben en gekoppeld te zijn in het PRK. Inmiddels heeft zij haar stage weer voortgezet op deze bso.

Er waren tijdens de telefonische inspectie geen vrijwilligers aanwezig.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over

de kinderen die worden opgevangen;  
e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### **Opleidingseisen**

#### **Opleidingseisen beroepskrachten**

De beroepskrachten, die volgens de beroepskracht aanwezig waren, beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang en de cao Sociaal werk is opgenomen.

#### **Opleidingseisen pedagogisch coach/ beleidsmedewerker**

Pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Bij Doornijk werkt men met één pedagogisch beleidsmedewerker die zich uitsluitend bezighoudt met het ontwikkelen, implementeren, evalueren en actualiseren van het pedagogisch beleid en de uitvoering daarvan (pedagogische praktijk).

Daarnaast zijn er acht pedagogisch coaches werkzaam die zich zowel bezighouden met het ontwikkelen, implementeren, evalueren en actualiseren van het pedagogisch beleid en de uitvoering daarvan (pedagogische praktijk), als wel met het coachen en trainen (zowel persoonlijk als op teamniveau) van de beroepskrachten op de verschillende locaties.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

#### **Beroepskracht-kindratio**

De verhouding tussen het minimum aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen is conform de Wet kinderopvang.

In verband met de coronamaatregelen heeft er geen locatiebezoek plaatsgevonden. Daarom heeft de toezichthouder de beroepskracht tijdens het telefonisch interview gevraagd naar de aanwezige kinderen en hun leeftijden. Tevens heeft de houder de presentielijst van dinsdag 3 november 2020 naar de toezichthouder gestuurd. Hieruit kan worden opgemaakt dat de beroepskracht-kindratio er als volgt uit zag:

Groepsnaam	4 jr	5 jr	6 jr	7 jr	8jr	9 jr	10 jr	11 jr	Aantal beroepskrachten
Zonnebloemen	6	7	4	0	0	0	0	0	17 kinderen/ 2 beroepskrachten
Waterlelies	0	3	5	9	2	0	0	0	19 kinderen/ 2 beroepskrachten



### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Er wordt met de volgende basisgroepen gewerkt:

Naam groep	Maximaal aantal kinderen	Leeftijdsopbouw
Zonnebloemen	20	4 t/m 8 jaar
Waterlelies	20	4 t/m 8 jaar

Er wordt voldaan aan de maximale groeps grootte volgens de richtlijnen van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

### **Conclusie**

De getoetste voorwaarden bij het domein Personeel en groepen zijn, na herstelaanbod, conform de Wet kinderopvang.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (via de mail met de manager)
- Interview (telefonisch op dinsdagmiddag 3 november 2020 met een vaste beroepskracht van de groep)
- Personenregister Kinderopvang (steekproef van de aanwezige beroepskrachten en de stagiaire)
- Website
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten (steekproef van de aanwezige beroepskrachten)
- Presentielijsten (van dinsdag 3 november 2020)
- Personeelsrooster (van dinsdag 3 november 2020)
- Pedagogisch beleidsplan (versie maart 2020)
- Pedagogisch werkplan (versie februari 2020)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (van alle pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol> <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.</p> <p>(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)</p> <p>Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.</p> <p>(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)</p>
<b>Opleidingseisen</b>
<p>Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.</p> <p>Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.</p> <p>(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)</p> <p>Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.</p>

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

#### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : Doomijn BSO Papaverweg  
Vestigingsnummer KvK : 000022487255  
Aantal kindplaatsen : 40

### **Gegevens houder**

Naam houder : Travers Kinderopvang  
Adres houder : Burg Drijbersingel 11  
Postcode en plaats : 8021 DA Zwolle  
Website : www.doomijn.nl  
KvK nummer : 05027189  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : GGD IJsselland  
Adres : Postbus 1453  
Postcode en plaats : 8001 BL ZWOLLE  
Telefoonnummer : 038-4 281 686  
Onderzoek uitgevoerd door : G.A.P. Evenhuis

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Zwolle  
Adres : Postbus 10007  
Postcode en plaats : 8000 GA ZWOLLE

### **Planning**

Datum inspectie : 03-11-2020  
Opstellen concept inspectierapport : 18-11-2020  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 18-11-2020  
Verzenden inspectierapport naar houder : 18-11-2020

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 18-11-2020  
Openbaar maken inspectierapport : 02-12-2020

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.