



Noord- en Oost-Gelderland



## Inspectierapport

Peuteropvang De Toermalijn-Het Kristal (KDV)  
Citroenvlinder 77  
7323 RC Apeldoorn  
Registratienummer 311675554

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Apeldoorn
Datum inspectie:	06-02-2020
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	13-02-2020

# Inhoudsopgave

<b>INHOUDSOPGAVE</b> .....	<b>2</b>
<b>HET ONDERZOEK</b> .....	<b>3</b>
ONDERZOEKSOPZET .....	3
BESCHOUWING .....	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W .....	3
<b>OBSERVATIES EN BEVINDINGEN</b> .....	<b>4</b>
PEDAGOGISCH KLIMAAT .....	4
PERSONEEL EN GROEPEN.....	7
VEILIGHEID EN GEZONDHEID .....	9
<b>OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS</b> .....	<b>10</b>
PEDAGOGISCH KLIMAAT .....	10
PERSONEEL EN GROEPEN.....	13
VEILIGHEID EN GEZONDHEID .....	14
<b>GEGEVENS VOORZIENING</b> .....	<b>15</b>
OPVANGGEGEVENS .....	15
GEGEVENS HOUDER .....	15
<b>GEGEVENS TOEZICHT</b> .....	<b>15</b>
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD) .....	15
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE) .....	15
PLANNING .....	15
<b>BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM</b> .....	<b>16</b>

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Deze opvanglocatie is in opdracht van de gemeente Apeldoorn bezocht voor een jaarlijks onderzoek. Dit onderzoek is verricht op basis van risico-gestuurd toezicht. Het onderzoek heeft zich met name gericht op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk.

De volgende voorwaarden zijn onderzocht:

- Pedagogische praktijk;
- VE;
- Verklaringen Omtrent Gedrag, PRK en diploma's;
- Groepsgrootte;
- Beroepskracht-kindratio.

## Beschouwing

Peuteropvang De Toermalijn-Het Kristal (KDV) is een locatie van Doornik. In een multifunctioneel gebouw beschikt dit kindcentrum over twee naast elkaar gelegen groepsruimtes.

Aan het inspectie-onderzoek is op een plezierige manier medewerking verleend door de aanwezige beroepskrachten. De houder heeft inzage gegeven in aanvullende benodigde documenten.

### **Inspectiegeschiedenis**

- 10-06-2016 Onderzoek voor registratie. Eén overtreding met verzachtende omstandigheden, pedagogisch beleid voldoet niet;
- 02-12-2016 Onderzoek na registratie. Pedagogisch beleid voldoet. De onderzoeksbevindingen zijn positief;
- 01-09-2017 Regulier onderzoek. Hierbij is gebleken dat het pedagogisch beleid onvoldoende duidelijk en observeerbaar is en dat het vierogenprincipe niet locatie specifiek staat beschreven;
- 05-04-2018 Jaarlijks onderzoek: Er is een tekortkoming geconstateerd op het item verklaring omtrent gedrag en personenregister;
- 20-06-2018 Nader onderzoek: De tekortkoming uit het jaarlijks onderzoek van 05-04-2018 is hersteld.
- 8-04-2019 Jaarlijks onderzoek: De houder voldoet aan de onderzochte voorwaarden.

### **Voortgang:**

Uit het huidige onderzoek blijkt dat de houder aan alle onderzochte kwaliteitseisen voldoet. Een toelichting is te lezen in het rapport.

## Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft hij onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

Doomijn, de koepelorganisatie waaronder deze locatie valt, kent een algemeen pedagogisch beleidsplan (versie: April 2019). Daarnaast worden locatie gebonden onderdelen in het pedagogisch werkplan (versie: juli 2019) uitgewerkt. Uit de praktijkobservatie blijkt dat er conform het pedagogisch beleid wordt gehandeld.

### **Pedagogische praktijk**

Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen (artikel 1.49 lid 1 Wet kinderopvang).

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd naar de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan in de praktijk. Het oordeel ten aanzien van de verantwoorde kinderopvang is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie van de pedagogische praktijk. Voor deze observatie is gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar', opgesteld door GGD GHOR Nederland/Nederlands Jeugdinstituut.

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft een observatie plaatsgevonden op donderdagochtend 6-02-2019. Op alle aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien. Van twee aspecten wordt de observatie beschreven.

**A.** Op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;

**B.** Kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;

**C.** Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;

**D.** Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

**Observatie aspect A:**

*De beroepskrachten communiceren met de kinderen, er is informatie en -uitwisseling tussen ouders en beroepskrachten.*

De ouders komen met de kinderen binnen en kunnen even blijven zitten om een puzzeltje te maken of een boekje te lezen met de kinderen. Tijdens de inloop nemen de beroepskrachten tijd voor de kinderen en de ouders voor het uitwisselen van informatie. De kinderen worden bij binnenkomst persoonlijk welkom geheten door de beroepskrachten.

**Observatie aspect B:**

*De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen, Er is wederzijdse interactie tussen de beroepskrachten en individuele kinderen, Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteitenaanbod en inrichting.*

Een van de beroepskrachten maakt samen met een kind een puzzel. Als de puzzel bijna af is komen ze erachter dat ze een stukje missen. Samen gaan ze op zoek naar het ontbrekende stuk. De beroepskracht zegt tegen het kind: "Ligt die op de grond misschien?" Het stukje ligt onder de stoel van het kind. Het kind legt het laatste stukje in de puzzel en krijgt een high five van de beroepskracht. Nu de puzzel af is kijken en benoemen ze samen naar wat er allemaal op de puzzel te zien is (sneeuw, slee).

De beroepskracht heet alle kinderen welkom en zegt tegen de kinderen: "Ik ga even wat pakken." Ze komt terug in de kring met een mandje. Over het mandje ligt een theedoek. Ze rammelt met het mandje. "Zullen we kijken wat erin zit?": zegt de beroepskracht. De beroepskracht pakt een voorwerp uit het mandje en vraagt aan de kinderen: "Wat is dit?" Het is een tamboerijn. Vervolgens maakt ze geluid met een voorwerp die onder de theedoek ligt en vraagt aan de kinderen: "Welk geluid is dit?" Het is een sambabal. De beroepskracht haalt 1 voor 1 de andere uitstrumenten uit het mandje en benoemt deze samen met de kinderen.

Na het maken van muziek gaan de kinderen weer in de kring zitten. De beroepskracht zegt tegen de kinderen: "We gaan even tellen." Samen met de kinderen tellen de beroepskrachten hoeveel kinderen en juffen er vandaag zijn. De beroepskracht schrijft deze getallen op het bord. Ook de dagen van de week worden met de kinderen doorgenomen.

De beroepskracht legt de dagritme kaarten op de grond. De kaarten liggen in willekeurige volgorde. De bedoeling is dat de kinderen de kaarten in de juiste volgorde neerleggen. De beroepskracht laat de kinderen om de beurt een kaart pakken: "X, wil jij de eerste kaart pakken?"

Na de kring is het tijd om te werken in de kleine groep. De kinderen gaan een muziekinstrument maken. De beroepskracht legt eerst uit wat de bedoeling is. Ze vraagt aan de kinderen: "Zien jullie wat ik hier heb?" Ze laat de kinderen een wc rol, macaroni, papier en elastiekjes zien. "Weten jullie nog wat we hiermee gaan doen?" Ze doet voor wat de bedoeling is en vraagt aan de kinderen: "Vinden jullie dit leuk?"

De beroepskracht zit tijdens de activiteit bij een groepje kinderen aan tafel. Ze zegt tegen een kind: "Ik pak even een wc rol voor jou. Wil jij er dan twee schepjes macaroni in doen?" Als de macaroni in de wc rol zit helpt de beroepskracht de kinderen met het papiertje en het elastiek om de wc rol doen.

### **Observatie aspect C**

*De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie, de kinderen zijn een deel van de groep.*

De beroepskracht begint met het zingen van een liedje. De kinderen weten doordat ze dit liedje zingt dat het tijd is om op te ruimen en daarna in de kring te gaan.

Als alle kinderen in de kring zitten zegt de beroepskracht: "We gaan elkaar een handje geven." Het liedje 'we maken een kringetje' wordt gezongen. Alle namen van de kinderen en de beroepskrachten worden tijdens het zingen opgenoemd.

De beroepskracht legt de instrumenten op de grond. De kinderen mogen om de beurt een instrument pakken. Als iedereen een instrument heeft zegt de beroepskracht: "Laten we muziek gaan maken." Tijdens het maken van de muziek wordt een liedje gezongen. De kinderen schudden met de instrumenten, dansen en stampen erbij. Daarna oefenen de kinderen om zachte en harde geluiden te maken. Na het maken van de muziek worden de instrumenten door de beroepskracht op de kast gelegd. Ze zegt tegen de kinderen: "Jullie mogen er straks weer mee spelen."

Als de kinderen klaar zijn met het maken van het instrument maken ze muziek. De kinderen zijn enthousiast. Ze dansen door de ruimte en schudden met het instrument. De kinderen zijn trots op wat ze gemaakt hebben en laten dit aan elkaar zien.

Een van de kinderen schudt iets te hard waardoor alle macaroni op de vloer is gevallen. De kinderen helpen de beroepskracht met opruimen. De beroepskracht pakt een grote bezem, de kinderen de kleine. Ook de speelgoed stofzuiger wordt opgehaald. Als alles is opgeruimd mogen de kinderen een 'plannetje' gaan maken en aangeven waarmee ze willen spelen. De kinderen die nog niet klaar zijn met de activiteit blijven nog even aan tafel om het af te maken. De beroepskracht zit bij de kinderen aan tafel en geeft ze complimenten als: "Goed zo, jij bent veel aan het kleuren."

### **Voorschoolse educatie**

Op dit moment staat het thema 'Muziek' centraal. Op de groep is dit door:

- Aankleding van de ruimte: Op de muren zijn plaatjes met muziek instrumenten geplakt. Er liggen muziek instrumenten op de kast;
- Er wordt voorgelezen uit boeken die aansluiten op het thema;
- In de kring wordt er gebruikt gemaakt van de muziek instrumenten;
- De activiteit van die ochtend is het maken van een muziekinstrument.

Vaste (Kaleidoscoop)activiteiten zijn tijdens de observatie waargenomen, zoals de begroetingskring, het werken in de kleine groep en het maken van een plannetje na het werken in de grote groep.

Doomijn heeft een beleidsplan VE opgesteld (pedagogisch werkplan) voor deze locatie (versie: 2019). In het plan is op concrete en toetsbare wijze beschreven hoe:

- de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten,
- b. de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd;
- de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- het inrichten van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en het beschikbaar stellen van passend materiaal voor voorschoolse educatie;
- de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

Voor de voorschoolse educatie wordt gebruik gemaakt van de methode Kaleidoscoop. Deze methode is officieel erkend met het certificaat 'Voor- en vroegschoolse educatie' door het Nederlands Jeugd Instituut.

Twee vaste beroepskrachten die worden ingezet voor voorschoolse educatie zijn adequaat geschoold. Ze zijn zowel in het bezit van een diploma conform cao als in het bezit van een bewijs dat met gunstig gevolg scholing is afgerond specifiek gericht op het werken met voor- en voerschoolse educatieprogramma's.

Aangetoond is dat alle aanwezige beroepskrachten aan de taaleis voldoen.

In het locatiespecifieke werkplan staat beschreven dat de kinderen op de twee stamgroepen 3 dagdelen in de week gebruik maken van het VE-aanbod. Er wordt per week tenminste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling wordt aangeboden.

De houder heeft een opleidingsplan opgesteld.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview (Aanwezige beroepskrachten op 6-02-2020)
- Observatie(s)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie

## **Personeel en groepen**

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Tijdens het locatiebezoek is het personenregister kinderopvang ingezien.

De aanwezige beroepskrachten van beide groepen binnen Peuteropvang de Toermalijn-Het Kristal zijn op de dag van inspectie gecontroleerd. Ze zijn aangemeld, goedgekeurd en gekoppeld in het personenregister.

### **Opleidingseisen**

De wijze waarop de houder zijn beleid voert met betrekking tot de beroepskwalificaties, is op basis van een steekproef onderzocht. De steekproef is bepaald door te toetsen of het personeel dat ten tijde van het onderzoek op de locatie aanwezig was, in het bezit is van een geldende beroepskwalificatie.

Van deze personeelsleden was het mogelijk om het diploma's op de locatie in te zien. De diploma's zijn overeenkomstig de diploma's die volgens de geldende cao-kinderopvang een kwalificatie geven.

### **Pedagogisch beleidsmedewerker**

Doomijn heeft een beleidsstuk geschreven vanuit de afdeling pedagogiek, kwaliteit en ontwikkeling. In dit beleidsstuk worden onder andere het aantal in te zetten uren en het aantal pedagogisch beleidsmedewerkers beschreven. Doomijn heeft gekozen om een splitsing te maken tussen pedagogisch beleidsmedewerkers en pedagogisch coaches.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach die op deze locatie wordt ingezet is in het bezit van een diploma HBO Creatieve Therapie. In de kwalificatie-eis die is opgenomen in het CAO kinderopvang valt deze opleiding onder B 1. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach heeft een aanvullende scholing gevolgd op het gebied van coaching en/of pedagogiek 0-13 jaar. De training is gevolgd bij Werkend leren/ Windesheim (HBO-cursus coaching voor de kinderopvang). Deze is opgenomen in het document Branche erkende scholing voor pedagogisch beleidsmedewerker/ coach van FCB. Een afschrift van het behaalde certificaat is ingezien.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Tijdens het onaangekondigde inspectiebezoek is de beroepskracht-kindratio geborgd:

- Kristalgroep VE: 10 kinderen van 2-4 jaar, 2 beroepskrachten;
- PSZ Toermalijn (Regulier): 13 kinderen van 2-4 jaar, 2 beroepskrachten.

Er is geen sprake van tien aaneengesloten uren opvang, waardoor afwijking van de b-k-r niet aan de orde is.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Er zijn 28 kindplaatsen verdeeld over 3 stamgroepen

In het locatiespecifieke werkplannen staat:

*De kinderen komen 3 ochtenden voor het VVE programma. Er zijn 2 groepen:*

- *De Kristalgroep is geopend op maandag, dinsdag -en donderdagochtend;*
- *De Roostergroep is geopend op maandag, woensdag -en vrijdagochtend.*

*De reguliere peuteropvang groep is open op woensdag, donderdag -en vrijdagochtend*

*Er zijn maximaal 14 peuters per groep, in de leeftijd van 2- 4 jaar.*

### **Gebruikte bronnen**

- Interview (Aanwezige beroepskrachten op 6-02-2020)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch werkplan
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)



## Veiligheid en gezondheid

Uit de wet kinderopvang vloeien bepalingen voort die stellen dat de houder moet zorgdragen voor kinderopvang in een veilige en gezonde omgeving. Het gaat daarbij over de volgende onderwerpen:

- De houder moet een veiligheidsbeleid en gezondheidsbeleid voeren dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zo veel mogelijk waarborgt.
- De houder is verantwoordelijk voor een vastgelegde procedure en implementatie daarvan op het gebied van kindermishandeling (met inbegrip van huiselijk geweld).

De bevindingen omtrent het hebben van een EHBO-kwalificatie worden hieronder beschreven en beoordeeld.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De aanwezige beroepskrachten zijn gekwalificeerd voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang. De certificaten zijn op de locatie en via de mail ingezien.

### **Gebruikte bronnen**

- EHBO-certificaten

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Voorschoolse educatie</b>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.</p> <p>(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

**OF**

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voerschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

**OF**

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voerschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voerschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De beroepskracht voerschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voerschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voerschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie) van de beroepskracht voerschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

Voor de voerschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voerschoolse educatie)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Veiligheid en gezondheid**

#### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening	: Peuteropvang De Toermalijn-Het Kristal
Website	: <a href="http://www.kinderopvangook.nl">http://www.kinderopvangook.nl</a>
Aantal kindplaatsen	: 28
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Peuterspeelzalen Kinderopvang OOK
Adres houder	: Postbus 1064
Postcode en plaats	: 8001 BB Zwolle
Website	: <a href="http://www.kinderopvangook.nl">www.kinderopvangook.nl</a>
KvK nummer	: 08222458
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: Mevr. S. Eising

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Apeldoorn
Adres	: Postbus 9033
Postcode en plaats	: 7300 ES APELDOORN

### Planning

Datum inspectie	: 06-02-2020
Opstellen concept inspectierapport	: 11-02-2020
Zienswijze houder	: 12-02-2020
Vaststelling inspectierapport	: 13-02-2020
Verzenden inspectierapport naar houder	: 13-02-2020
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 13-02-2020
Openbaar maken inspectierapport	: 18-02-2020

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

### **Zienswijze conceptrapport POV vve De Toermalijn**

Datum: 12-02-2020

Naar aanleiding van het inspectiebezoek voor jaarlijks onderzoek op 06-02-2019:

Wij zijn tevreden met de inhoud van dit rapport en kunnen ons vinden in het verslag dat door de toezichthouder van GGD Noord en Oost Gelderland is opgesteld.

Met vriendelijke groet,

Marijke van Meer,  
Leidinggevende (vve) peuterspeelzalen  
Doomijn Kinderopvang